

UNIVERSITATEA „AL. I. CUZA” IAȘI
FACULTATEA DE DREPT

PROGRAMA ANALITICĂ

STUDII DE MASTER

ANUL I

DREPTUL AFACERILOR

Anul universitar

2011-2012

Stimați masteranzi,

Învățământul universitar se află într-un amplu proces de restructurare, de compatibilizare cu principiile de la Bologna, cu învățământul modern european, astfel încât să se asigure echivalarea studiilor, prin creditele transferabile.

Planul de învățământ conține un număr de patru discipline pe semestru (având 7 sau 8 credite), durata standard de studiu a unei discipline fiind de **un semestru**. Creditul este o unitate convențională care măsoară volumul de muncă al studentului, necesar pentru asimila suficiente cunoștințe în vederea promovării unei discipline și este același pentru fiecare disciplină. În cei doi ani de studii la master, nr. de credite este 120.

Fiecare activitate didactică cuprinsă în planul de învățământ al unei specializări se încheie cu o *evaluare finală*. Perioadele de evaluare vor fi stabilite împreună cu cadrul didactic al disciplinei și vor fi afișate la afișier și pe site-ul facultății, în timp util.

Pentru toți masteranzii sunt aplicabile prevederile *Regulamentului privind desfășurarea activității didactice – studii universitare de masterat*, elaborat și adaptat în conformitate cu standardele procesului de la Bologna, regulament aprobat prin Hotărârea Senatului Universității “Al. I. Cuza” Iași din 28.07.2011.

Pentru informații complete vă recomandăm să consultați:

- *Regulamentul privind desfășurarea activității didactice – studii universitare de masterat* în Universitatea „Al.I.Cuza” Iași;

- pagina de internet a Facultății de Drept, aflată la adresa <http://laws.uaic.ro> precum și www.uaic.ro

Pentru orice nelămurire nu ezitați să contactați secretariatul sau conducerea facultății.

UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" IASI

FACULTATEA DE DREPT

Domeniul: DREPT

Specializarea: DREPTUL AFACERILOR

Durata programului de studiu: 2 ani

Forma de învățământ: MASTER ZI

Incepând cu anul universitar: 2011/2012

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

ANUL I

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	SEMESTRUL I Nr. ore/săptămână				SEMESTRUL II Nr. ore/săptămână			
		C	S	FV	CR	C	S	FV	CR
1	Instituții în dreptul comerțului internațional <i>Institutions of the International Trade Law</i>	2	2	E	8				
2	Convenția europeană a drepturilor omului <i>The European Convention for Human Rights</i>	2	2	E	7				
3	Dreptul Uniunii Europene <i>European Union Law</i>	2	2	E	8				
4	Jurisdicția muncii <i>Labor Jurisdiction</i>	2	2	E	7				
5	Jurisdicții speciale în dreptul comercial <i>Special Jurisdictions in Commercial Law</i>					2	2	E	8
6	Probleme de drept internațional privat în dreptul afacerilor <i>Issues of Private International Law in Business Law</i>					2	2	E	7
7	Jurisprudența CEDO <i>ECHR Case Law</i>					2	2	E	7
8	Instrumente juridice de garantare a proprietății <i>Juridical Instruments for Property Guaranties</i>					2	2	E	8
	Total credite				30				30

RECTOR,
Prof. univ. dr. Vasile IȘAN

DECAN,
Prof. univ. dr. Tudorel TOADER

Calendarul anului universitar 2011 – 2012

STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

Forma de învățământ: ZI

Semestrul I Pentru toți anii

3 octombrie	Deschiderea anului universitar
3 octombrie – 23 decembrie	12 săptămâni: activitate didactică
24 decembrie – 8 ianuarie	2 săptămâni: vacanța de iarnă
9 ianuarie – 22 ianuarie	2 săptămâni: activitate didactică
23 ianuarie – 5 februarie	2 săptămâni: evaluare
6 februarie – 19 februarie	2 săptămâni de vacanță În perioada 6 – 19 februarie fiecare facultate poate organiza, timp de o săptămână, o sesiune de reexaminări în vederea promovării sau măririi notei. În perioada 13-19 februarie se va organiza o sesiune de examene pentru finalizarea studiilor.

Semestrul al II - lea Pentru anul I

20 februarie – 3 iunie	14 săptămâni: activitate didactică 1 săptămână liberă în perioada sărbătorilor de Paști.
4 iunie – 17 iunie	2 săptămâni: evaluare
18 iunie – 1 iulie	2 săptămâni: Practică de specialitate. Situația școlară pentru anul universitar 2011-2012 se va încheia la data de 8 iulie.
2 iulie – 1 octombrie	Vacanța de vară În perioada 2 – 8 iulie , fiecare facultate organizează o sesiune pentru reexaminări în vederea promovării sau măririi notei.

Pentru anul II (an terminal)

20 februarie – 3 iunie	14 săptămâni: activitate didactică 1 săptămână liberă în perioada sărbătorilor de Paști.
4 iunie - 17 iunie	2 săptămâni: evaluare
18 iunie – 1 iulie	2 săptămâni: definitivarea lucrării de licență/disertație; Înscrierile pentru examenul de finalizare a studiilor se vor efectua în ultima săptămână din acest interval. În această perioadă fiecare facultate poate organiza, timp de o săptămână, o sesiune pentru reexaminări în vederea promovării sau măririi notei.
2 iulie – 8 iulie	Susținerea examenului de finalizare a studiilor

Media generală în sistem credite se calculează astfel:

- nota x numărul de credite = numărul de puncte;
- se calculează numărul total de puncte (suma punctelor tuturor disciplinelor studiate);
- se calculează media ca fiind raportul între numărul total de puncte și numărul total de credite pe semestru.

Exmatricularea (Extras din Regulamentul de activitate didactică)

intervine atunci când studentul se află în una din următoarele situații:

- a) studentul nu a promovat, la încheierea ultimului an de studiu, toate disciplinele obligatorii și opționale înscrise în planul de învățământ al specializării pe care o urmează;
- b) studentul nu a achitat taxele școlare în termenele stabilite;
- c) studentul a fost dovedit că a încercat să promoveze examenele prin fraudă;
- d) studentul nu s-a înscris la cursuri înaintea începerii semestrului;
- e) studentul a săvârșit abateri grave de la disciplina universitară.

Procedura de exmatriculare se declanșează la propunerea Biroului Consiliului Facultății și se finalizează prin decizia Biroului Senatului.

Reînmatricularea studenților (Extras din Regulamentul de activitate didactică)

se face la începutul fiecărui semestru, într-o perioadă determinată, stabilită de Senatul Universității.

- a) un student exmatriculat care are cel mult 5 discipline nepromovate în anii de școlarizare parcurși va fi reînmatriculat într-un an de studiu superior celui din care a fost exmatriculat. El va achita taxa anului în care este reînmatriculat și taxa pentru disciplinele nepromovate anterior;
- b) un student exmatriculat care are mai mult de 5 discipline nepromovate pe întreaga perioadă de școlarizare parcursă va fi reînmatriculat în același an de studiu din care a fost exmatriculat. Studentul aflat în situația de reînmatriculare în același an de studii are obligația de a achita taxele pentru disciplinele la care se înscrie în anul respectiv.

VIZUALIZAREA SITUAȚIEI ȘCOLARE

Notele pot fi vizualizate pe noul site <http://simsweb.uaic.ro>.

Pentru a-și crea cont, studenții trebuie să parcurgă următoarele etape:

1. Creare cont (Login->Creare cont nou)

Primul lucru pe care trebuie să îl faceți este să vă creați un cont. Dați click pe "Login" în dreapta sus și vă duceți într-o altă pagină unde apăsați pe "Creare cont nou". Acest cont îl creați folosind numărul matricol pe care îl găsiți în carnetul dv. de student, iar parola trebuie să fie de minimum 7 caractere din care cel puțin unul trebuie să fie caracter special gen: " " " " " " etc.

Atenție: adresa e-mail trebuie să fie corect scrisă și validă.

Atenție: pentru nr. matricole scurte cu mai puțin de 10 caractere gen: FD1234567 crearea contului va fi făcută de către d-na Ștefanache Cristina stefc@uaic.ro (veți scrie un e-mail la această adresă)

Atenție: Răspunsul la întrebarea de securitate trebuie să îl țineți minte în cazul în care veți avea probleme cu contul dv.

1.1 Introducere numar matricol, parola, e-mail, întrebare de securitate etc.

1.2 Nume, Prenume, adresă, telefon.

2. Activare cont (primiți link-ul pe e-mail)

După ce ați urmat pasul 1.1 și pasul 1.2 veți primi un e-mail unde aveți un link de activare (confirmare a contului) pe care îl accesați.

Atenție: dacă ați creat contul cu pașii 1.1, 1.2 dar nu ați primit e-mail-ul de activare e posibil să fi scris adresa e-mail greșit. Vă rugăm să scrieți un e-mail către d-na Ștefanache Cristina stefc@uaic.ro în care scrieți datele dv de identificare și solicitați să vi se trimită datele pe e-mail-ul corect.

3. Cu numărul matricol și parola vă conectați

Atenție: dacă nu merge parola scrieți și în clar parola (chiar pe câmpul superior apoi stergeți) e posibil dacă aveți activată tastatura românească de exemplu, să tastați alte caractere decât cele dorite.

4. Studenți->Note,taxe->Create and connect

După conectare urmați link-urile:

Studenți

Note, taxe

Create and Connect

5. Pe fiecare an -> detalii pentru conținut

După "create and connect" implicit este afișat anul I, pentru ceilalți ani apăsați detalii în dreptul anului de studiu dorit.

6. Dacă ați uitat parola -> Recuperare parolă

Folosiți butonul Recuperare parolă doar după 2-3 încercări de conectare și după ce știți sigur ca parola este scrisă corect(de exemplu la setarea tastaturii în limba română tastele pot să nu mai corespundă cu ce scrie pe ele)

Aici aveți suplimentar întrebarea de securitate de aceea e bine să știți ce ați scris la pasul 1.

Atenție: dacă ați uitat parola dar și întrebarea de securitate:

a) consultați e-mail-ul inițial primit după crearea contului, aveți și întrebarea de securitate.

b) dacă ați sters e-mail-ul inițial vă rugăm să scrieți un e-mail către d-na Ștefanache Cristina stefc@uaic.ro în care scrieți datele dv. de identificare (contul vechi va fi șters și puteți să vă creați contul cu datele pe care le doriți - date pe care ar trebui să le memorați să nu fie necesar să reluați procedura).

REGULAMENTUL
STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTERAT
(învățământ de zi, învățământ cu frecvență redusă)

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

Art. 1. La Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” Iași întreaga activitate didactică se desfășoară în baza prevederilor Constituției României, a Legii educației naționale, a Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, a principiilor Cartei universitare aprobate de Senat, precum și a altor acte normative care vizează învățământul superior.

Art. 2. Studiile universitare de masterat sunt delimitate de studiile universitare de licență și studiile universitare de doctorat prin proceduri distincte de admitere și absolvire.

Art. 3. Programele de studii universitare de masterat reprezintă al II – lea ciclu de studii universitare și se finalizează prin nivelul 7 din EQF/CEC și din Cadrul național al calificărilor.

Programele de studii universitare de masterat pot fi:

- a) master profesional, orientat preponderent spre formarea competențelor profesionale;
- b) master de cercetare, orientat preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică. Învățarea realizată în cadrul masteratului de cercetare poate fi echivalată cu primul an de studiu din cadrul programelor de studii universitare de doctorat. Masterul de cercetare este exclusiv la forma de învățământ cu frecvență și poate fi organizat în cadrul școlilor doctorale;
- c) master didactic, organizat exclusiv la forma de învățământ cu frecvență.

Art. 4. Studiile universitare de masterat asigură:

- (a) aprofundarea cunoștințelor în domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat;
- (b) obținerea de competențe complementare în alte domenii;
- (c) dezvoltarea capacităților de cercetare științifică în domeniile studiilor universitare de masterat urmate.

Art. 5. Cunoștințele generale, cunoștințele de specialitate, competențele generale, competențele de specialitate, abilitățile cognitive prevăzute de lege se stabilesc prin:

- (a) reglementări proprii fiecărui domeniu;
- (b) regulamentul de studii universitare de masterat;
- (c) programe analitice ale disciplinelor cuprinse în planul de învățământ.

Toate aceste reglementări sunt elaborate de fiecare instituție de învățământ superior care are dreptul legal de a organiza studii universitare de masterat și trebuie să fie în concordanță cu standardele elaborate în acest scop de Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ARACIS).

CAPITOLUL II: Organizarea instituțională a studiilor universitare de masterat

Art. 6. Studiile universitare de masterat se pot organiza numai de către instituțiile de învățământ superior acreditate, în cadrul facultăților sau departamentelor stabilite prin hotărâre de guvern, care oferă studii universitare pentru mai multe cicluri de învățământ sau numai pentru ciclul al II - lea.

Art. 7. Domeniile în care o instituție de învățământ poate organiza studii universitare de masterat sunt domeniile studiilor universitare de licență, precum și alte domenii stabilite prin ordin al Ministrului Educației,

Cercetării, Tineretului și Sportului la propunerea Agenției Române pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ARACIS). Instituțiile de învățământ superior pot organiza studii universitare de masterat în domenii interdisciplinare în condițiile stabilite de lege.

Art. 8. Instituția de învățământ superior care a primit dreptul de organizare a studiilor universitare de masterat se numește Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Masterat (IOSUM).

Art. 9. Conducerea IOSUM la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” este alcătuită din rector, prorectori și cancelarul universității.

Art. 10. Studiile universitare de masterat la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași pot fi realizate în cooperare prin asocierea IOSUM cu alte IOSUM din țară sau din străinătate. Asocierea se poate realiza numai dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

- (a) Fiecare IOSUM care se asociază trebuie să aibă dreptul legal de a organiza studii universitare de masterat;
- (b) Fiecare IOSUM care se asociază în vederea cooperării trebuie să aplice sistemul de credite transferabile.

CAPITOLUL III: Organizarea activității didactice

Art. 11. Studiile universitare de masterat la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” pot fi organizate, în condițiile legii, la următoarele forme: *învățământ de zi și învățământ cu frecvență redusă.*

Art. 12. Studiile universitare de masterat au o durată normală de 1-2 ani și corespund unui număr minim de credite de studii transferabile, cuprins între 60 și 120.

Art. 13. *Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență și de masterat corespunde obținerii a cel puțin 300 de credite de studiu transferabile.*

Art. 14. Durata studiilor universitare de masterat, exprimată în credite transferabile, organizate la forma de învățământ cu frecvență redusă, este aceeași cu durata studiilor universitare de masterat organizate la forma de învățământ de zi.

Art. 15. Studiile universitare de masterat la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” se desfășoară în conformitate cu oferta educațională, astfel:

- (a) în limba română;
- (b) într-o limbă de circulație internațională.

Art. 16. Cadrele didactice implicate într-un program de masterat trebuie să *aibă titlul științific de doctor, iar titularii de curs trebuie să aibă titlul științific de doctor și cel puțin gradul didactic de lector (șef de lucrări).*

Art. 17. Programul de pregătire universitară de masterat se desfășoară pe baza planului de învățământ aprobat de Senatul universitar și avizat în conformitate cu prevederile legale.

Art. 18. Planul de învățământ cuprinde:

- (a) discipline de cunoaștere avansată în cadrul domeniului de studii universitare de masterat;
- (b) modulul de pregătire complementară pentru o inserție rapidă a absolventului de studii universitare de masterat pe piața muncii.

Art. 19. Programul de pregătire a masterandului trebuie să conțină și o componentă de pregătire științifică sau de creație vocațională, în concordanță cu specificul domeniului de studii. Această componentă se realizează în echipe de cercetare științifică sau de creație vocațională din care pot face parte, pe lângă masteranzi, și doctoranzi, cadre didactice, cercetători.

Art. 20. Programul de cercetare științifică sau creație vocațională se poate desfășura în cadrul IOSUM propriu sau în cadrul celorlalte IOSUM partenere în programul de masterat, în conformitate cu acordul încheiat între acestea.

Art. 21. Rezultatele cercetării științifice proprii pot fi valorificate de masterand prin articole publicate în reviste de specialitate sau în realizarea disertației.

Art. 22. Pe parcursul studiilor universitare de masterat, un masterand își poate schimba forma de învățământ în conformitate cu regulamentul IOSUM, cu clauzele contractului de studii universitare de masterat sau cu alte reglementări ale ministerului sau ale universității.

Art. 23. Masterandul poate solicita schimbarea temei din programul de cercetare sau creație vocațională o singură dată în timpul studiilor universitare de masterat, dar nu mai târziu de începutul ultimului semestru din programul de studii.

Art. 24. Schimbarea temei de cercetare sau creație vocațională se aprobă, în cadrul aceluiași domeniu de studii în care a fost înmatriculat masterandul, fără modificarea duratei ciclului de studii universitare de masterat. În cazul programelor comune de studii, schimbarea temei programului de cercetare se face cu acordul ambelor IOSUM.

Art. 25. Studiile universitare de masterat în forma de învățământ cu frecvență se pot organiza *în regim de finanțare de la bugetul de stat sau în regim cu taxă*. Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului alocă anual pentru studii universitare de masterat în forma cu frecvență un număr de locuri finanțate de la buget. Senatul Universității repartizează fiecărei facultăți numărul de locuri finanțate de la buget. Fiecare program de masterat care funcționează în facultate la învățământul cu frecvență va beneficia de locuri finanțate de la buget, în conformitate cu hotărârile consiliului facultății și avizul Senatului.

Art. 26. Studiile universitare de masterat în forma de învățământ cu frecvență redusă se organizează numai în regim cu taxă. Numărul de locuri pentru studiile universitare de masterat în regim cu taxă și cuantumul acesteia se stabilesc de către Senatul Universității, pe baza legislației în vigoare și cu respectarea cerințelor de asigurare a calității.

Art. 27. Planurile de învățământ sunt identice pentru aceeași specializare la toate cele două forme de învățământ (zi, FR) și pot fi modificate numai începând cu anul I de studii.

Art. 28. Planurile de învățământ cuprind:

- (a) discipline obligatorii;
- (b) discipline opționale;
- (c) discipline facultative.

Art. 29. Planificarea activității didactice pentru studiile universitare de masterat la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” se face de luni până duminică, între orele 8.00 și 20.00.

CAPITOLUL IV: Admiterea, înmatricularea, înscrierea semestrială, retragerea de la studii, exmatricularea, reînmatricularea, întreruperea studiilor, transferul studenților

Art. 30. Au dreptul să participe la *concursul de admitere* la studii universitare de masterat absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă.

Art. 31. Admiterea candidaților la studii universitare de masterat, indiferent de forma de învățământ în care acestea se organizează, se face prin concurs organizat anual, înainte de începerea anului universitar.

Art. 32. Admiterea candidaților la studii universitare de masterat se face, în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, în limita cifrei de școlarizare aprobată de Senat și prin hotărâre de guvern, în condițiile stabilite de lege.

Art. 33. Admiterea la studii universitare de masterat (zi, FR) se desfășoară pe baza metodologiei

elaborate conform legii și aprobate de către Senatul Universității.

Art. 34. Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de masterat într-un domeniu se poate face, la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza”, indiferent de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență. Cunoștințele specifice domeniului de studiu se verifică pe baza unei bibliografii cuprinzând lucrări de specialitate, anunțată din timp de către fiecare facultate.

Art. 35. Concursul de admitere la studii universitare de masterat poate conține o serie de probe scrise sau/și orale, specifice domeniului de studiu. Facultățile vor putea condiționa admiterea la studii universitare de masterat de acumularea unor credite în domeniul respectiv. Natura probelor, criteriile de departajare, calendarul admiterii se stabilesc de către Consiliul Facultății și se aprobă de către Senatul Universității. În cazul studiilor universitare de masterat organizate într-o limbă de circulație internațională, concursul de admitere trebuie să conțină și verificarea competențelor lingvistice pentru limba de studiu.

Art. 36. Candidații care au fost exmatriculați de la studii universitare de masterat au dreptul să se înscrie la un nou concurs de admitere numai pe locuri cu taxă, indiferent de forma de învățământ.

Art. 37. *Înmatricularea* candidaților declarați admiși la studii universitare de masterat se face prin decizia Rectorului Universității.

Art. 38. Un candidat poate fi înmatriculat în anul al II - lea dacă a promovat anul anterior, aplicându-se sistemul de credite transferabile.

Art. 39. Un student înmatriculat la studii universitare de masterat în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” este obligat să se **înscrie la cursuri la începutul fiecărui semestru** universitar, după un calendar stabilit de fiecare facultate. Cererea de înscriere, care este anexă la contractul de studii, conține disciplinele pe care studentul le va urma în semestrul respectiv și trebuie să respecte următoarele cerințe:

- (a) un student poate fi înscris în anul al II-lea numai dacă a cumulat minimum 30 de credite din promovarea disciplinelor din anul I;
- (b) taxa semestrială se calculează în funcție de numărul și tipul disciplinelor la care studentul s-a înscris în semestrul curent, la care se adaugă eventualele sume aferente disciplinelor nepromovate din anul anterior pe care le poate urma în semestrul curent; la disciplinele fără evaluare integrală pe parcurs, se ține cont de cele două examinări gratuite;
- (c) înscrierea la discipline poate fi condiționată (prin fișa disciplinei) de promovarea unor alte discipline din curricula programului de masterat;
- (d) înscrierea în semestrul al doilea se face numai în același an de studiu ;
- (e) Un student care, după **ultimul an de studiu**, are maxim 3 restanțe la disciplinele obligatorii și opționale înscrise în planul de învățământ al programului de studii pe care îl urmează, trebuie să refacă, cu statut de cursant (nu mai poate beneficia de finanțare de la buget, cazare, reducere pe mijloacele de transport etc.), toate aceste discipline în regim cu taxă, în anul universitar următor. Neîndeplinirea acestei obligații în termenul stabilit constituie motiv de exmatriculare.

Art. 40. Taxele de studiu se stabilesc de către Consiliile Facultăților, se aprobă de către Senat și se achită astfel:

- (a) 50 % din taxă în primele 15 zile calendaristice ale semestrului;
- (b) 50% din taxă până cel târziu cu 10 zile calendaristice înaintea începerii sesiunii.

Biroul Consiliului Facultății poate analiza situații deosebite și poate decide modificarea acestor termene, cu justificarea deciziei.

Art. 41. *Retragerea* de la studii universitare de masterat se face la cerere. În acest caz, taxa achitată se restituie astfel:

- (a) dacă cererea de retragere a fost depusă înainte de începerea semestrului, taxa se restituie integral;
- (b) dacă cererea de retragere a fost depusă în primele 15 zile lucrătoare de la începerea semestrului, studentului i se restituie 90% din taxă;

- (c) dacă cererea de retragere a fost depusă în termen de 30 de zile lucrătoare de la începerea semestrului, studentului i se va reține 50% din taxă ;
- (d) dacă cererea este depusă după 30 de zile de la începerea semestrului, taxa de școlarizare nu se mai restituie.

Studentii de la forma de învățământ FR se supun, în ceea ce privește restituirea taxei, prevederilor contractului de studii. Studentii din sem.1, anul I, respectă prevederile Metodologiei privind organizarea și desfășurarea admiterii referitoare la restituirea taxei de școlarizare.

Art. 42. Drepturile și obligațiile candidatului declarat admis și înmatriculat la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” sunt stabilite prin contractul de studii și alte contracte semnate între părți la începutul anului universitar.

Art. 43. Exmatricularea are loc dacă studentul se află în una dintre următoarele situații:

- (a) studentul are mai mult de 3 discipline restante la încheierea ultimului an de studiu dintre disciplinele obligatorii și opționale înscrise în planul de învățământ al programului de studii urmat;
- (b) studentul nu a achitat taxele de școlarizare în termenele stabilite;
- (c) studentul a fost dovedit că a încercat să promoveze examenele prin fraudă;
- (d) studentul nu s-a înscris la cursuri înaintea începerii semestrului;
- (e) studentul a săvârșit abateri grave de la disciplina universitară;
- (f) studentul s-a retras de la studii.

Procedura de exmatriculare se declanșează la propunerea Consiliului Facultății și se finalizează prin decizia Biroului Senatului.

Art. 44. Reînmatricularea studenților se poate efectua numai la începutul fiecărui semestru, într-o perioadă determinată, stabilită de Biroul Senatului Universității.

Art. 45. Reînmatricularea studenților se realizează astfel:

- (a) un student exmatriculat poate fi înscris în anul al II-lea numai dacă a acumulat minimum 30 de credite din promovarea disciplinelor anului I;
- (b) la reînmatriculare, studentul va achita taxa de reînmatriculare, plus taxa de studii semestrială calculată conform art 39 b;
- (c) studenții exmatriculați pentru neachitarea taxei de școlarizare se supun aceluiași exigențe de la punctele (a) și (b) după parcurgerea procedurilor de reînmatriculare;
- (d) studiile efectuate în cadrul programului de studii întrerupt ca urmare a exmatriculării datorate încălcării prevederilor codului de etică și deontologie universitară nu pot fi recunoscute în cazul unei noi înmatriculări.

Art. 46. Întreruperea studiilor se poate realiza la cererea motivată a studentului, până cel târziu la începerea sesiunii, aceasta fiind aprobată de către conducerea facultății pentru cel mult două semestre (cumulat).

Art. 47. Întreruperea studiilor presupune asumarea de către student a tuturor consecințelor care rezultă din aplicarea regulamentelor universitare privind statutul de student bugetat sau cu taxă.

Art. 48. Studenții care au întrerupt studiile universitare de masterat au obligația, la reluarea acestora, să îndeplinească cerințele rezultate în urma modificării planurilor de învățământ. Termenul de îndeplinire a acestor cerințe este de cel mult 3 semestre de la expirarea întreruperii (dacă programul de masterat mai este în desfășurare), aplicându-se exigențele Sistemului European de Credite Transferabile.

Art. 49. Transferul studenților la studii universitare de masterat se poate efectua între diferitele forme de învățământ ale aceluiași program de masterat (zi, FR) și între programele de masterat identice din instituții diferite.

Art. 50. Toate activitățile de ordin tehnic și administrativ privind admiterea, înmatricularea, exmatricularea și întreruperea studiilor, aprobate de conducerea facultății sau a universității, se desfășoară la nivelul secretariatului facultății, care poartă întreaga răspundere pentru promptitudinea, corectitudinea înscrierii datelor și informarea studenților privind situația lor școlară.

Art. 51. La Universitatea „Alexandru Ioan Cuza”, orice absolvent cu diplomă de licență, neînmatriculat ca masterand, poate urma, în regim cu taxă, un curs, obținând un certificat prin îndeplinirea obligațiilor didactice la disciplina respectivă. În total, o persoană nu poate urma în acest regim mai mult de 50% din cursurile unui program de master. Cererea pentru acumularea de credite în acest regim trebuie depusă la începutul fiecărui semestru universitar la secretariatele facultăților.

Studenții masteranzi înmatriculați la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” pot urma, în regim cu taxă, discipline de la alte specializări/programe de studii decât programul la care sunt înmatriculați. Disciplinele promovate se vor regăsi în suplimentul la diplomă ca discipline facultative.

CAPITOLUL V: Înmatricularea studenților veniți prin acorduri internaționale

Art. 52. Studenții veniți prin programul LLP Erasmus sau în baza altor acorduri de colaborare cu universități din străinătate se înmatriculează temporar pe perioada în care desfășoară activitatea didactică, pe baza contractului de studiu semnat între părți.

Art. 53. Biroul Programe Comunitare (BPC) trimite Biroului Senat lista studenților propuși de universitățile partenere. Pe baza aprobării de către Biroul Senat, lista devine decizie de înmatriculare și se trimite la facultăți. Cazurile de respingere se comunică de către BPC universităților partenere.

Art. 54. Includerea în lista trimisă Biroului Senat este condiționată de existența la dosarul fiecărui student a următoarelor acte: Learning Agreement (semnat de coordonatorii ECTS), Student Application Form, certificatul din partea universității de origine care atestă calitatea studentului de beneficiar al mobilității LLP Erasmus.

Art. 55. Fiecare facultate solicită studenților înmatriculați temporar:

- (a) copie după pașaport;
- (b) două fotografii tip buletin;
- (c) copie după Learning Agreement (semnată de coordonatorii ECTS de la ambele universități);
- (d) foaia matricolă actualizată.

Aceste acte sunt păstrate la facultate în dosarul personal al studentului. În cazul neprezentării foii matricole până la sfârșitul mobilității, studentul LLP Erasmus își pierde toate drepturile rezultate din statutul de student al Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași și despăgubește instituția de cheltuielile angajate anterior pentru calitatea nevalidată.

Art. 56. Studenții înmatriculați temporar sunt înscriși în registrul de înmatriculări temporare al facultății (după un formular aprobat de Biroul Senatului).

Art. 57. Facultatea eliberează studenților înmatriculați temporar carnet de student, legitimații de transport și carnet CFR, conform legii.

Art. 58. Studenții LLP Erasmus sunt înmatriculați temporar numai la facultatea la care au venit în baza acordului instituțional LLP Erasmus sau a altor acorduri la care Universitatea este parte.

CAPITOLUL VI: Evaluarea studenților, promovarea examenelor și a anilor de studiu

Art. 59. Fiecare disciplină didactică cuprinsă în planul de învățământ al unui program de studii universitare de masterat se încheie cu o evaluare finală.

Art. 60. Evaluarea finală a studenților la fiecare activitate didactică se realizează:

- a. la disciplinele obligatorii cuprinse în planul de învățământ al programului de studii masterale pe care studentul îl urmează;

- b. la disciplinele opționale și facultative cuprinse în planurile de învățământ ale programelor de studiu, discipline pentru care studentul și-a exprimat opțiunea în scris;

Art. 61. Formele de evaluare, criteriile de acordare a notelor, disciplinele prealabile, acoperirea creditelor, bibliografia necesară etc. sunt stabilite de către cadrul didactic titular, aprobate în colectivele sau departamentele de specialitate și aduse la cunoștința studenților la începutul semestrului în care se studiază disciplina. Ele se păstrează pe întreaga durată a semestrului.

Art. 62. Fiecare cadru didactic este obligat ca în fișa disciplinei (programa analitică) să treacă explicit modalitățile în care evaluarea se va realiza, exigențele pe care trebuie să le îndeplinească studenții pentru a se putea prezenta la activitatea de evaluare. Fișa disciplinei trebuie adusă la cunoștința studentului la începutul semestrului în care se studiază disciplina. Conducerile facultăților au obligația de a depune fișele disciplinelor la Departamentul Programe Didactice al Rectoratului la începutul fiecărui semestru universitar.

Art. 63. Evaluarea se susține în fața unei *comisii* formate din cadrul didactic care a predat disciplina respectivă și cadrul didactic care a condus seminariile (lucrările practice) sau, în cazuri speciale, un alt cadru didactic desemnat de șeful de departament.

Art. 64. Rezultatele evaluării se concretizează în note de la 1 la 10, exprimate în numere întregi, nota minimă de promovare fiind 5. În urma examinării unei serii de studenți, notele celor promovați vor reflecta o distribuție asemănătoare clopotului lui Gauss. Referința (fără rigiditate în privința procentajelor) este sistemul de notare ECTS, cu 5 note de promovare (A - E), în care nota maximă A se acordă primilor 10 % dintre promovați, nota B - următorilor 25 %, nota C - următorilor 30 %, nota D - următorilor 25 %, nota E - ultimilor 10 %.

La Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” se recomandă ca notele să fie redistribuite pe calitative astfel:

$$A = 9, 10 ; B = 8 ; C = 7 ; D = 6 ; E = 5$$

Cataloagele cu note sunt semnate de către titularii disciplinelor. La disciplinele facultative, trecerea notelor în catalog se face în funcție de opțiunea studenților. Rezultatele la aceste discipline nu se iau în considerare la calculul mediei anuale. Cataloagele se depun la secretariatul facultății cel mai târziu în ziua următoare terminării evaluării finale. În cazul probelor scrise, depunerea cataloagelor se face nu mai târziu de trei zile de la data susținerii evaluării finale.

Art. 65. Orice student beneficiază, la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, de posibilitatea de a se prezenta, în mod gratuit, la două evaluări finale. Evaluările finale se concretizează în două situații:

- a) media evaluărilor pe parcursul unui semestru;
- b) nota obținută în sesiunea de evaluare/reevaluare.

Art. 66. Studentul care nu a promovat disciplina în urma celor două evaluări finale gratuite poate susține, în baza unei cereri scrise, reevaluarea cu taxă. Reevaluarea se poate face numai în sesiunile speciale aprobate prin structura anului universitar, cu refacerea activității didactice: laboratoare, activități de practică etc. (dacă este cazul). Taxa reevaluării la o disciplină se stabilește astfel: taxa pe semestru /numărul de discipline pe semestru.

Art. 67. Un student poate beneficia, într-un semestru universitar, de *o singură mărire de notă; aceasta se va susține numai în semestrul respectiv*. În acest caz, rezultatul reexaminării nu poate conduce la scăderea notei obținute anterior. În urma reevaluării pentru mărirea notei, rezultatul se modifică numai atunci când nota este mai mare decât cea anterioară și se concretizează în nota dată de comisia de examinare. Reevaluarea pentru mărirea notei este gratuită.

Art. 68. Dacă studentul consideră că a fost apreciat incorect, el poate adresa o cerere decanului facultății, prin care să solicite recorectarea lucrării de către o nouă comisie. Decanul facultății poate aproba o astfel de cerere, comisia nou constituită incluzând în mod obligatoriu și titularul disciplinei. La probele orale nu se admit contestații.

Art. 69. Studentul care a luat minimum nota 5 (cinci) sau calificativul „admis” la o disciplină cuprinsă în planul de învățământ a acumulat, în mod necesar, și *creditele alocate disciplinei* respective. Punctele obținute la o disciplină se determină prin înmulțirea creditelor alocate disciplinei cu nota obținută de student. Punctajul unui student la finele semestrului se obține prin însumarea punctelor la disciplinele promovate.

Art. 70. Un an de studiu este considerat promovat dacă studentul a obținut cel puțin nota 5 la toate disciplinele obligatorii sau opționale la care s-a înscris și a acumulat numărul de credite prevăzute în planul de învățământ.

Art. 71. Numărul de credite pe un semestru la studii universitare de masterat la Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" este de 30. O disciplină din planurile de învățământ ale studiilor universitare de masterat poate să aibă cel puțin 6 credite și nu mai mult de 10 credite. Rezultă de aici că numărul maxim de discipline al unui program semestrial de masterat este de 5, iar numărul minim de 3. Pregătirea și susținerea disertației este creditată separat cu un număr de 5 credite, în afara celor 30 de credite alocate ultimului semestru.

Art. 72. La începutul fiecărui semestru, cu excepția primului semestru din anul I, locurile finanțate de la bugetul de stat sunt redistribuite în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute de fiecare student înmatriculat. Ceilalți studenți sunt trecuți în regim cu taxă.

Art. 73. Studenții LLP Erasmus, precum și cei veniți prin alte acorduri internaționale sunt evaluați în aceleași condiții ca și ceilalți studenți ai Universității. Rezultatele examenelor sunt trecute în cataloage speciale pentru fiecare disciplină în parte (formular aprobat), cataloage care se păstrează la dosarul personal al studentului.

Art. 74. Pe baza cataloagelor menționate la articolul precedent, facultatea trimite o adresă la Rectorat (Biroul Programe Comunitare), semnată de secretarul șef și de decan în care se specifică:

- (a) denumirea disciplinelor la care studentul a susținut examenele;
- (b) notele obținute în urma evaluării;
- (c) notele ECTS;
- (d) numărul de credite alocate disciplinelor în planul de învățământ (model aprobat).

Art. 75. Studenții LLP Erasmus, ca și beneficiarii altor acorduri internaționale, care vin la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” au obligația de a depune la secretariatul fiecărei facultăți unde sunt înmatriculați temporar o cerere pentru acumulare de credite, cu menționarea denumirii disciplinelor pe care le vor urma, cerere care trebuie aprobată de către decan.

Art. 76. La facultățile unde acești studenți nu sunt înmatriculați, dar susțin examene, rezultatele fiecărui examen sunt trecute de către cadrul didactic în cataloage speciale pentru fiecare disciplină în parte (formular aprobat). Facultățile la care acești studenți nu sunt înmatriculați, dar susțin examene, trimit o adresă la Rectorat, semnată de secretarul - șef și de decan, în care se specifică:

- (a) denumirea disciplinelor la care studentul a susținut examene;
- (b) notele obținute în urma evaluării;
- (c) notele ECTS;
- (d) numărul de credite alocate disciplinelor respective în planul de învățământ (model aprobat).

CAPITOLUL VII: Finalizarea studiilor

Art. 77. Studiile universitare de masterat se încheie cu susținerea publică a unei disertații. Tema pentru lucrarea de disertație se alege la sfârșitul anului I de studii.

Art. 78. Tema se stabilește de către conducătorul de disertație împreună cu masterandul. Ea este funcție de:

- (a) programul de pregătire universitară de masterat;
- (b) domeniul de competență al conducătorului de disertație;
- (c) programele și politica instituțională a universității.

Tema disertației se aprobă de către conducerea facultății.

Art. 79. Conducătorul de disertație poate fi oricare dintre cadrele didactice ale programului respectiv de studii universitare de masterat.

Art. 80. Disertația trebuie să satisfacă următoarele cerințe:

- (a) să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate;
- (b) să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei;
- (c) să propună modalități de validare științifică a acestora.

Art. 81. Procesul de elaborare și susținere a disertației se organizează de fiecare facultate conform structurii anului universitar aprobat de către Senatul Universității.

Art. 82. Comisia de disertație la nivelul Universității este aprobată de către Senat. Ea are ca președinte un reprezentant al conducerii universității, desemnat și aprobat de Senatul Universitar. Comisiile de disertație la nivelul fiecărei facultăți sunt propuse de Consiliul Facultății și aprobate de Senatul Universității.

Art. 83. Elaborarea și prezentarea disertației se fac, de obicei, în limba în care s-a organizat masteratul. Ele se pot face și într-o limbă de circulație internațională, conform aprobării consiliului facultății. În acest caz, lucrarea va fi însoțită și de un rezumat redactat în limba română.

Art. 84. În cazul programelor de studii universitare de masterat organizate în asociere cu alte universități din țară sau străinătate, disertația se depune la universitatea care a făcut înmatricularea inițială a masterandului, împreună cu un referat favorabil al universității coorganizatoare a programului de studii.

Art. 85. Conducerile facultăților vor asigura accesul la disertațiile susținute public prin consultarea acestora în bibliotecile proprii sau prin intermediul schimburilor interuniversitare.

Art. 86. Disertația se susține în ședință publică în fața unei **comisii de disertație**, în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (dacă lucrarea a fost redactată în limba respectivă). Prezentarea disertației trebuie să evidențieze contribuțiile masterandului la realizarea ei și elementele de originalitate în dezvoltarea temei.

Art. 87. Rezultatul evaluării disertației se exprimă în note de la 1 la 10 ca medie aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al comisiei. Promovarea disertației se face de către masteranzii care au obținut cel puțin media 6.

Art. 88. În cazul nepromovării disertației, candidatul se poate prezenta la o a doua sesiune, după ce a operat modificările recomandate de comisie. Dacă nici la această prezentare nu obține media de promovare, el va primi un **certificat de absolvire** a studiilor universitare de masterat **și foaia matricolă**.

Art. 89. Masterandul care a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de studii universitare de masterat și a obținut cel puțin media 6 la susținerea publică a disertației primește **diploma de studii universitare de masterat** însoțită de **suplimentul la diplomă** întocmit conform reglementărilor în vigoare.

CAPITOLUL VII: Drepturile masterandului

Art. 90. Orice persoană care are dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de masterat poate urma, o singură dată, un singur program de masterat pe locuri finanțate de la bugetul de stat.

Art. 91. Persoana care a fost admisă la studii universitare de masterat are calitatea de student și poartă denumirea generică de **masterand** pe toată durata ciclului al II-lea de studii universitare.

Art. 92. Masterandul înscris la forma de învățământ cu frecvență, având calitatea de student, beneficiază de burse și drepturi sociale în condițiile legii.

Art. 93. Bursa de masterat se acordă semestrial, într-un quantum stabilit conform criteriilor stipulate în Regulamentul de burse, pe baza veniturilor provenite din sume alocate de la bugetul de stat, din venituri proprii, donații, sponsorizări și din alte surse, în condițiile legii.

CAPITOLUL IX: Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 94. Dispozițiile prezentului regulament privind studiile universitare de masterat la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași se aplică, începând cu anul universitar 2011-2012, tuturor anilor de studii și vor fi completate cu reglementările ulterioare ale ministerului, precum și cu hotărârile ce vor fi aprobate de Senatul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

Art. 95. Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din data de 28.07.2011.

RECTOR,

Prof. dr. Vasile IȘAN

PROGRAME ANALITICE

SEMESTRUL I

STUDII DE MASTER		DREPTUL AFACERILOR				
DENUMIREA DISCIPLINEI		INSTITUȚII ÎN DREPTUL COMERȚULUI INTERNAȚIONAL				
NUMĂRUL ORELOR PE SĂPTĂMÂNĂ		TOTAL ORE SEMESTRU	TOTAL ORE ACTIVITATE INDIVIDUALĂ	NUMĂR DE CREDITE	TIPUL DE EVALUARE (P-pe parcurs, C-colocviu, E-examen, M-mixt)	LIMBA DE PREDARE
C	S					
2	2	56	94	8	M	RO
TITULARUL DISCIPLINEI		GRADUL DIDACTIC ȘI ȘTIINȚIFIC, PRENUMELE, NUMELE				
		Prof.univ.dr. Ioan MACOVEI				
DISCIPLINE ANTERIOR ABSOLVITE		-				
OBIECTIVE		Cursul abordează raporturile juridice comerciale în plan internațional. Se are în vedere studierea unor instituții specifice dreptului comercial, precum comerțanții persoane fizice și juridice, titlurile de valoare din perspectiva dezvoltării lor în plan internațional. De asemenea, se aprofundează procedura de soluționare a litigiilor de dreptul comerțului internațional prin intermediul arbitrajului comercial internațional.				
TEMATICĂ GENERALĂ		1. Participanții la activitatea de comerț internațional. 2. Titlurile de valoare. 3. Falimentul internațional. 4. Arbitrajul comercial internațional.				
TEMATICA SEMINARIILOR						
METODE DE PREDARE						
BIBLIOGRAFIE OBLIGATORIE (SELECTIV)		1. I. Macovei, <i>Dreptul comerțului internațional</i> , vol. I, Editura C.H. Beck, București, 2006. 2. I. Macovei, <i>Instituții în dreptul comerțului internațional</i> , Editura Junimea, Iași, 1987. 3. D.A. Sitaru, <i>Dreptul comerțului internațional. Partea generală</i> , Editura Universul Juridic, București, 2009. 4. D. Mazilu, <i>Dreptul comerțului internațional, Partea generală</i> , Editura Lumina Lex, București, 2005. 5. M. Costin, S. Deleanu, <i>Dreptul comerțului internațional, Partea generală</i> , Editura Lumina Lex, București, 1994.				
STABILIREA NOTEI FINALE (PROCENTAJE)		- Răspunsurile la examen				50%
		- Activități aplicative atestate/laborator/lucrări practice/proiect etc.				
		- Teste pe parcursul semestrului				50%
		- Teme de control				

STUDII DE MASTER		DREPTUL AFACERILOR				
DENUMIREA DISCIPLINEI		CONVENȚIA EUROPEANĂ A DREPTURILOR OMULUI				
NUMĂRUL ORELOR PE SĂPTĂMÂNĂ		TOTAL ORE SEMESTRU	TOTAL ORE ACTIVITATE INDIVIDUALĂ	NUMĂR DE CREDITE	TIPUL DE EVALUARE (P -pe parcurs, C -colocviu, E -examen, M -mixt)	LIMBA DE PREDARE
C	S					
2	2	56	94	7	M	RO
TITULARUL DISCIPLINEI		GRADUL DIDACTIC ȘI ȘTIINȚIFIC, PRENUMELE, NUMELE				
		Dr. SNEJANA SULIMA				
DISCIPLINE ANTERIOR ABSOLVITE		-				
OBIECTIVE		Aprofundarea cunoștințelor privind protecția drepturilor omului în Uniunea Europeană				
TEMATICĂ GENERALĂ		<p>Curs I – Considerații introductive</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Locul atribuit reglementării drepturilor fundamentale în UE 2. Impactul intrării în vigoare a Tratatului de la Lisabona asupra protecției drepturilor fundamentale în UE <p>Curs II – Emergența drepturilor fundamentale în sistemul juridic al Uniunii Europene</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Statutul drepturilor fundamentale în UE 2. Posibile clasificări ale drepturilor fundamentale în UE <p>Curs III – Surse jurisprudențiale ale reglementării drepturilor omului în UE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Baza legală a protecției pretoriene a drepturilor fundamentale în UE 2. Principii, libertăți și drepturi care reies din hotărârile CJCE <p>Curs IV – Surse “codificate” ale protecției drepturilor fundamentale în UE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Surse indirecte sau tentative eșuate de reglementare a drepturilor omului 2. Declarații comunitare privind drepturile fundamentale 3. Carta comunitară a drepturilor sociale fundamentale 4. Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene <p>Curs V – Aderarea Uniunii Europene la Convenția Europeană a Drepturilor Omului</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Importanța aderării 2. Baza legală 3. Efecte preconizate <p>Curs VI – Implicarea instituțiilor Uniunii Europene în protecția drepturilor fundamentale</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Implicarea instanțelor jurisdicționale 				

	<p>2. Angajamentele Parlamentul European 3. Rolul Comisiei Europene 4. Implicarea Consiliul European</p> <p>Alte organisme comunitare care pot contribui la protecția drepturilor fundamentale în UE</p>	
TEMATICA SEMINARIILOR		
METODE DE PREDARE		
BIBLIOGRAFIE OBLIGATORIE (SELECTIV)	<p>Monografii și culegeri de jurisprudență Philippe ALSTON (dir.), <i>L'Union Européenne et les Droits de l'Homme</i>, Bruylant, Bruxelles, 2001; Alice Mariana APETREI, <i>Drepturile omului în Uniunea Europeană</i>, Lumen, Iași 2010; Joël BOUDANT, <i>La Cour de Justice des Communautés Européennes</i>, Dalloz, Paris, 2005; Marianne DONY, <i>Droit de l'Union européenne</i>, Troisième édition revue et augmentée, Editions de l'Université de Bruxelles, 2010; Ludovic HENNEBEL, Emmanuelle BRIBOSIA (dir.), <i>Classer les droits de l'homme</i>, Bruxelles, Bruylant, 2004; François-Xavier PRIOLLAUD, David SIRITZKY, <i>Le traité de Lisbonne. Texte et commentaire article par article des nouveaux traités européens (TUE-TFUE)</i>, La documentation française, Paris, 2008; Jean-François RENUCCI, <i>Tratat de drept european al drepturilor omului</i>, Editura Hamangiu, 2009; Frédéric SUDRE, <i>Droit européen et international des droits de l'homme</i>, 10^e édition revue et augmentée, PUF, Paris, 2011; Frédéric SUDRE, Romain TINIERE (dir.), <i>Droit communautaire des droits fondamentaux</i>, 2^e édition refondue, Bruxelles, Bruylant, 2007.</p> <p>Surse internet: http://europa.eu/pol/rights/index_ro.htm http://curia.europa.eu/jcms/jcms/j_6/ http://www.europarl.europa.eu/comparl/human_rights/default_en.htm http://fra.europa.eu/fraWebsite/home/home_en.htm</p>	
STABILIREA NOTEI FINALE (PROCENAJE)	- Răspunsurile la examen	50%
	- Activități aplicative atestate/laborator/lucrări practice/proiect etc.	
	- Teste pe parcursul semestrului	50%
	- Teme de control	

STUDII DE MASTER		DREPTUL AFACERILOR				
DENUMIREA DISCIPLINEI		DREPTUL UNIUNII EUROPENE				
NUMĂRUL ORELOR PE SĂPTĂMÂNĂ		TOTAL ORE SEMESTRU	TOTAL ORE ACTIVITATE INDIVIDUALĂ	NUMĂR DE CREDITE	TIPUL DE EVALUARE (P-pe parcurs, C-colocviu, E-examen, M-mixt)	LIMBA DE PREDARE
C	S					
2	2	56	94	8	M	RO
TITULARUL DISCIPLINEI		GRADUL DIDACTIC ȘI ȘTIINȚIFIC, PRENUMELE, NUMELE				
		Lect. univ. dr. Emanoil Corneliu MOGÎRZAN				
DISCIPLINE ANTERIOR ABSOLVITE		-				
OBIECTIVE		1) Înțelegerea fenomenului integrării europene, sub multiplele sale aspecte 2) Cunoașterea organizării Uniunii Europene, a instituțiilor comunitare, a modului de funcționare, precum și a relațiilor dintre instituții 3) Cunoașterea elementelor ordinii juridice comunitare, înțelegerea specificului sistemului juridic comunitar, în raport cu sistemul juridic național 4) Analiza și înțelegerea rolului jucat de Curtea de Justiție în dezvoltarea construcției comunitare. Familiarizarea cu specificul dreptului jurisprudențial. 5) Înțelegerea mecanismelor de control jurisdicțional din cadrul dreptului Uniunii Europene				
TEMATICĂ GENERALĂ		I. INSTITUIREA ȘI EVOLUȚIA COMUNITĂȚILOR ȘI A UNIUNII EUROPENE 1. Instituirea Comunităților Europene 2. Evoluția Comunităților Europene. Instituirea și evoluția Uniunii Europene 3. Metode propuse pentru construcția europeană II. INSTITUȚIILE POLITICE ALE UNIUNII EUROPEENE 1. Comisia Europeană 2. Consiliul Uniunii Europene 3. Consiliul European 4. Parlamentul European III. SISTEMUL JURIDIC AL UNIUNII EUROPENE 1. Izvoarele dreptului comunitar 2. Relațiile dintre sistemul juridic comunitar și sistemul juridic al statelor membre IV. CETĂȚENIA EUROPEANĂ ȘI COMPETENȚELE UNIUNII EUROPENE 1. Cetățenia europeană 2. Competențele exclusive ale Uniunii 3. Competențele reziduale ale statelor 4. Competențele partajate 5. Competențele de sprijin 6. Principiul subsidiarității și cel al proporționalității V. CURTEA DE JUSTIȚIE A UNIUNII EUROPENE 1. Constituirea, organizarea și funcționarea Curții de Justiție 1.1. Tribunalul Uniunii Europene 1.2. Tribunalul Funcției Publice 2. Competența jurisdicțiilor Uniunii 3. Procedura prejudicială. Colaborarea dintre instanțele naționale și Curtea de Justiție				

	<p>3.1. Procedura prejudicială prevăzută de art. 267 TFUE. Probleme generale</p> <p>3.2. Interpretarea actelor comunitare prin procedura prejudicială</p> <p>3.3. Controlul validității actelor prin procedura prejudicială</p> <p>4. Acțiunea în anulare</p> <p>4.1. Titularii dreptului la acțiune</p> <p>4.2. Actele juridice supuse controlului</p> <p>4.3. Cauze de nelegalitate</p> <p>5. Excepția de nelegalitate</p> <p>5.1. Acțiunea în neîndeplinirea de către statele membre a obligațiilor comunitare</p> <p>5.2. Procedura inițiată de Comisie</p> <p>5.3. Procedura inițiată de statele membre</p>	
TEMATICA SEMINARIILOR	Seminarul va fi unul practic, constând din analiza jurisprudenței Curții de Justiție și a textelor legislative de drept comunitar, corelate cu temele de curs	
METODE DE PREDARE	Curs - Prelegerea tematică, dezbateră Seminar - Dezbaterăa unor texte reprezentative, dialogul cu studenții, analiza deciziilor relevante ale Curții Europene de Justiție și soluționarea de spețe	
BIBLIOGRAFIE OBLIGATORIE (SELECTIV)	<p>- P. Craig, G. De Burca, <i>Dreptul Uniunii Europene</i>, Ed. Hamangiu, 2009</p> <p>- J.-P. Jacqué, <i>Droit institutionnel de l'Union européenne</i>, 5^e éd., Dalloz, 2010</p> <p>- T. Ștefan, B. Andreșan-Grigoriu, <i>Drept comunitar</i>, Ed. C.H.Beck, 2007</p> <p>- K. Lenaerts, P. Van Nuffel, <i>Constitutional Law of the European Union</i>, Sweet and Maxwell, 2nd edition, 2005</p>	
STABILIREA NOTEI FINALE (PROCENAJE)	- Răspunsurile la examen	50%
	- Activități aplicative atestate/laborator/lucrări practice/proiect etc.	
	- Teste pe parcursul semestrului	50%
	- Teme de control	

STUDII DE MASTER	DREPTUL AFACERILOR					
DENUMIREA DISCIPLINEI	JURISDICȚIA MUNCII					
NUMĂRUL ORELOR PE SĂPTĂMÂNĂ	TOTAL ORE SEMESTRU	TOTAL ORE ACTIVITATE INDIVIDUALĂ	NUMĂR DE CREDITE	TIPUL DE EVALUARE (P-pe parcurs, C-colocviu, E-examen, M-mixt)	LIMBA DE PREDARE	
C	S					
2	2	56	94	7	M	RO
TITULARUL DISCIPLINEI	GRADUL DIDACTIC ȘI ȘTIINȚIFIC, PRENUMELE, NUMELE					
	Lect. univ. dr. Vasile Septimiu PANAINTE					
DISCIPLINE ANTERIOR ABSOLVITE	-					
OBIECTIVE	La nivel general, cursul vizează prezentarea, analiza și, respectiv, însușirea doctrinei și practicii judiciare în domeniu, cunoașterea specificului jurisdicțional și deprinderea					

	<p>unor abilități practice privind soluționarea spețelor.</p> <p>În mod special ne preocupă asimilarea de către studenți a rațiunii pentru care s-a impus edictarea unor norme derogatorii de la dreptul comun în materie; deopotrivă se impune realizarea practică efectivă a unor acte specifice dreptului muncii (e.g. decizii de concediere) și a principalelor acte procedurale (procesele verbale de conciliere, contestații împotriva deciziilor de concediere, acțiuni în angajarea răspunderii patrimoniale, întâmpinări, concluzii, contestații la executare etc.).</p>
<p>TEMATICĂ GENERALĂ</p>	<p>Cap. I - Considerații generale privind activitatea de jurisdicție</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Noțiunea de jurisdicție 2. Principii generale privind activitatea de jurisdicție <p>Cap. II - Considerații generale privind jurisdicția muncii</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Noțiunea de jurisdicție a muncii 2. Noțiunea de litigiu de muncă și de conflict de muncă 3. Delimitarea între conflictele de drepturi și conflictele de interese 4. Principii specifice ale jurisdicției muncii <p>Cap. III - Competența în materie de jurisdicție a muncii</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Competența materială 2. Competența teritorială 3. Specificul compunerii completului care soluționează conflicte de drepturi <p>Cap. IV - Soluționarea conflictelor de drepturi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Soluționarea amiabilă a conflictelor de drepturi 2. Reguli specifice soluționării în fond 3. Reguli specifice soluționării în căile de atac 4. Impactul elementelor de extraneitate asupra soluționării conflictelor de drepturi <p>Cap. V - Hotărârile pronunțate în materia conflictelor de drepturi și executarea acestora</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hotărârile pronunțate în fond 2. Hotărârile pronunțate în recurs 3. Executarea de bunăvoie a hotărârilor pronunțate în conflictele de drepturi 4. Executarea silită a hotărârilor pronunțate în materia conflictelor de drepturi 5. Întoarcerea executării unei hotărâri pronunțate în materia conflictelor de drepturi 6. Angajarea răspunderii penale în contextul neexecutării unei hotărâri pronunțate într-un conflict de drepturi <p>Cap. VI - Apelul la instanța de judecată în contextul desfășurării unei greve</p> <p>Cap. VII - Soluționarea litigiilor de muncă în cazul funcționarilor publici</p> <p>Cap. VIII - Jurisdicția muncii în dreptul comparat</p>
<p>TEMATICA SEMINARIILOR</p>	
<p>METODE DE PREDARE</p>	
<p>BIBLIOGRAFIE OBLIGATORIE (SELECTIV)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ion Traian Ștefănescu, <i>Tratat de dreptul muncii</i>, Ed. Wolters Kluwer, București, 2007; 2. Alexandru Țiclea, <i>Tratat de dreptul muncii</i>, ed. a II-a, Ed. Universul Juridic, București, 2007; 3. Dan Țop, <i>Tratat de dreptul muncii</i>, Ed. Wolters Kluwer, București, 2008; 4. Șerban Beligrădeanu, <i>Studii de drept român al muncii</i>, Ed. C. H. Beck, București, 2007; 5. Alexandru Athanasiu, Luminița Dima, <i>Dreptul muncii</i>, Ed. CH Beck, București, 2005;

6. Andrei Popescu, *Dreptul internațional și european al muncii*, ed. a II-a, Ed. C.H. Beck, București, 2008;
7. Alexandru Țiclea (coord.), *Codul muncii - comentat și adnotat cu legislație, doctrină și jurisprudență*, vol. I și II, Ed. Universul Juridic, București, 2008;
8. Costel Gâlcă, *Codul muncii adnotat*, Ed. C.H. Beck, București, 2008;
9. Alexandru Athanasie ș.a., *Codul muncii. Comentariu pe articole*, Ed. C.H. Beck, București, 2007;
10. Andrei Săvescu ș.a., *Codul muncii adnotat: doctrină și jurisprudență*, Ed. Indaco, București, 2005;
11. Radu Răzvan Popescu, *Dreptul penal al muncii*, Ed. Wolters Kluwer, București, 2008;
12. Gabriela Georgiana Schmutzer, *Dreptul muncii: practică judiciară*, Ed. Moroșan, București, 2008;
13. Dan Lupașcu (coord.), *Curtea de apel București. Culegere de practică judiciară în materie de litigii de muncă 2005-2006 (semestrul I)*, Ed. Universul Juridic, București, 2006;
14. Dan Lupascu (coord.), *Curtea de apel Bucuresti. Culegere de practică judiciară în materie de asigurări sociale 2004-2005-2006 trim. I)*, Ed. Universul Juridic, București, 2006;
15. Gabriela Victoria Bîrsan ș.a., *Înalta Curte de Casație și Justiție. Jurisprudența Secției de contencios administrativ și fiscal pe anul 2006. Semestrul I*, Ed. Hamangiu, București, 2006;
16. Septimiu Panainte, *Contractul individual de muncă. Practică judiciară*, Ed. Hamangiu, București, 2006;
17. Costel Gâlcă, *Jurisprudența Curții de Justiție a Comunităților Europene. Drept social. Vol. I: Principii. Libera circulație a lucrătorilor*, Ed. Hamangiu, București, 2008;
18. Emanuela Ignățoiu-Sora, *Egalitate și nondiscriminare în jurisprudența Curții Europene de Justiție*, Ed. C.H. Beck, București, 2008;
19. *Revista Română de Dreptul Muncii*, Ed. Rosetti/Wolters Kluwer, București, 2003-2008;
20. *Revista de dreptul muncii și dreptul securității sociale*, disponibilă la <http://costelgilca.wordpress.com/revista-de-dreptul-muncii-si-dreptul-securitatii-sociale-nr12008>.

STABILIREA NOTEI FINALE (PROCENTAJE)	- Răspunsurile la examen	50%
	- Activități aplicative atestate/laborator/lucrări practice/proiect etc.	50%
	- Teste pe parcursul semestrului	
	- Teme de control	

SEMESTRUL II

STUDII DE MASTER		DREPTUL AFACERILOR				
DENUMIREA DISCIPLINEI		JURISDICȚII SPECIALE ÎN DREPTUL COMERCIAL				
NUMĂRUL ORELOR PE SĂPTĂMÂNĂ		TOTAL ORE SEMESTRU	TOTAL ORE ACTIVITATE INDIVIDUALĂ	NUMĂR DE CREDITE	TIPUL DE EVALUARE (P-pe parcurs, C-colocviu, E-examen, M-mixt)	LIMBA DE PREDARE
C	S					
2	2	56	94	8	M	RO
TITULARUL DISCIPLINEI		GRADUL DIDACTIC ȘI ȘTIINȚIFIC, PRENUMELE, NUMELE				
		Prof.univ.dr. Gheorghe DURAC				
DISCIPLINE ANTERIOR ABSOLVITE		-				
OBIECTIVE		<ul style="list-style-type: none"> - Aprofundarea metodelor moderne de soluționare a litigiilor comerciale; - Analiza fundamentelor juridice ale acestor metode, și a avantajelor prezentate de acestea; - Cunoașterea reglementărilor în vigoare și analiza unor propuneri de natură a extinde utilizarea acestor metode alternative; - Promovarea metodelor de soluționare a litigiilor comerciale în cadrul Uniunii Europene. 				
TEMATICĂ GENERALĂ		<p>Capitolul I Procedura arbitrală</p> <p><i>Secțiunea I Noțiunea, formele și importanța arbitrajului</i></p> <p><i>Secțiunea a II-a Natura juridică a arbitrajului</i></p> <p><i>Secțiunea a III-a Convenția arbitrală</i></p> <p><i>Secțiunea a IV-a Constituirea Tribunalului arbitral</i></p> <p><i>Secțiunea a V-a Procedura arbitrală</i></p> <p><i>Secțiunea a VI-a Hotărârea arbitrală</i></p> <p><i>Secțiunea a VII-a Jurisdicții arbitrale internaționale</i></p> <p>Capitolul al II-lea Procedura soluționării litigiilor comerciale</p> <p><i>Secțiunea I Considerații introductive</i></p> <p><i>Secțiunea a II-a Concilierea părților</i></p> <p><i>Secțiunea a III-a Sesizarea instanței competente</i></p> <p><i>Secțiunea a IV-a Actele de procedură ale părților</i></p> <p><i>Secțiunea a V-a Participarea terților în litigiile comerciale</i></p> <p><i>Secțiunea a VI-a Reguli procedurale speciale în materie comercială</i></p> <p><i>Secțiunea a VII-a Hotărârile pronunțate pentru soluționarea litigiilor comerciale</i></p> <p>Capitolul al III-lea Procedura insolvenței</p> <p><i>Secțiunea I Considerații generale</i></p> <p><i>Secțiunea a II-a Participanții la procedura insolvenței</i></p> <p><i>Secțiunea a III-a Deschiderea procedurii insolvenței</i></p> <p><i>Secțiunea a IV-a Reorganizarea</i></p> <p><i>Secțiunea a V-a Falimentul</i></p> <p><i>Secțiunea a VI-a Închiderea procedurii insolvenței</i></p> <p><i>Secțiunea a VII-a Răspunderi și sancțiuni</i></p>				

TEMATICA SEMINARIILOR		
METODE DE PREDARE		
BIBLIOGRAFIE OBLIGATORIE (SELECTIV)	<ul style="list-style-type: none"> - Leș, Ioan, <i>Tratat de drept procesual civil, Ediția a V-a</i>, Editura CH Beck, București, 2010; - Ciobanu, V.,M., Boroi,G., <i>Drept procesual civil. Curs selecții. Teste grilă</i>, Editura CH Beck, București, 2005; - Deleanu, I., <i>Tratat de procedură civilă</i>, Editura All Beck, București, 2005; - Deleanu I., Deleanu S., <i>Arbitrajul intern și internațional</i>, Editura Wolters Kluwer România, 2005; - Fuerea A. <i>Drept comunitar al afacerilor</i>, Editura Universul Juridic, București, 2006; - Prescure T., Crișan R., <i>Arbitrajul comercial. Modalitate alternativă de soluționare a litigiilor comerciale</i>, Editura Universul Juridic, București, 2010; - Dănăilă G. <i>Procedura arbitrală în litigiile comerciale interne</i>, Editura Universul Juridic, București, 2006; - Christian Buhring – Uhle, <i>Arbitration and Mediation in International Business, International Arbitration, Law Library Kluwer Law International</i>,2006; - Gh.Buta, <i>Jurisdicția comercială. Teorie și jurisprudență</i>, Editura Lumina Lex, București, 2003; - <i>Legea nr.85/2006, publicată în M.Of.nr.359/21.04.2006, privind procedura insolvenței;</i> - <i>Legea nr.637/2002, publicată în M.Of.nr.931/19.12.2002 privind normele pentru determinarea legii aplicabile unui raport de drept internațional privat în domeniul insolvenței.</i> 	
STABILIREA NOTEI FINALE (PROCENTAJE)	- Răspunsurile la examen	50%
	- Activități aplicative atestate/laborator/lucrări practice/proiect etc.	50%
	- Teste pe parcursul semestrului	
	- Teme de control	

STUDII DE MASTER		DREPTUL AFACERILOR				
DENUMIREA DISCIPLINEI		PROBLEME DE DREPT INTERNAȚIONAL PRIVAT ÎN DREPTUL AFACERILOR				
NUMĂRUL ORELOR PE SĂPTĂMÂNĂ		TOTAL ORE SEMESTRU	TOTAL ORE ACTIVITATE INDIVIDUALĂ	NUMĂR DE CREDITE	TIPUL DE EVALUARE (P-pe parcurs, C-colocviu, E-examen, M-mixt)	LIMBA DE PREDARE
C	S					
2	2	56	94	7	M	RO
TITULARUL DISCIPLINEI		GRADUL DIDACTIC ȘI ȘTIINȚIFIC, PRENUMELE, NUMELE				
		Lect. univ. dr. Cosmin DARIESCU				
DISCIPLINE ANTERIOR ABSOLVITE		-				
OBIECTIVE		Cursul își propune să familiarizeze masterandul cu normele de competență internațională și cu cele conflictuale aplicabile în materia raporturilor juridice specifice Dreptului afacerilor.				
TEMATICĂ GENERALĂ		<p style="text-align: center;">I. CONFLICTE DE JURISDICȚIE</p> <p>1) Considerații prealabile</p> <p>A. Clauza compromisorie</p> <p>B. Norme de competență internațională</p> <p>C. Aplicarea lor prealabilă</p> <p>D. Prioritatea normelor de competență internațională din tratatele internaționale</p> <p>2) Soluționarea conflictelor de jurisdicție în interiorul Uniunii Europene (Regulamentul CE nr. 44/2001-Brussels I cu modificările și completările ulterioare)</p> <p>A. Istoric și sferă de aplicare</p> <p>B. Norme de competență internațională cu interpretarea lor jurisprudențială</p> <p>3) Alte norme de competență internațională obligatorii pentru instanțele române</p> <p>A. Norme de competență internațională din tratatele de asistență juridică încheiate de România cu state din afara Uniunii Europene</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Norme de competență internațională aplicabile în cazul delictelor civile apărute în relațiile cu Republica Moldova; ➤ Norme de competență internațională în materia bunurilor și a delictelor civile aplicabile în relațiile cu Ucraina. <p>B. Normele de competență internațională din noul Cod de procedură civilă</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Istoric și aplicare ➤ Enunțarea și interpretarea acestor norme 				

	<p>4) Chestiuni legate de recunoașterea și executarea hotărârilor judecătorești și arbitrale</p> <p>A. Regulamentul (CE) nr. 44/2001 și Regulamentul (CE) nr. 805/2004 pentru hotărârile emise de instanțe ale statelor membre ale Uniunii Europene.</p> <p>B. Convenția ONU privind recunoașterea și executarea sentințelor arbitrale străine (New York, 1958)</p> <p>C. Tratatul de asistență juridică încheiat de România cu alte state din afara Uniunii Europene</p> <p>D. Prevederi legale românești</p> <p>II. CONFLICTE DE LEGI ÎN DREPTUL AFACERILOR</p> <p>1) Conflicte de legi în materia persoanelor juridice (societăților comerciale)</p> <p>A. Reguli convenționale (tratate internaționale)</p> <p>B. Norme conflictuale legale (noul Cod civil)</p> <p>2) Conflicte de legi în materia contractelor</p> <p>A. Principiul autonomiei de voință</p> <p>B. Principiile Regulamentului Roma I (Regulamentul CE nr. 593/2008)</p> <p>C. Norme din tratatele de asistență juridică încheiate de România cu alte state din afara Uniunii Europene</p> <p>D. Norme conflictuale legale (noul Cod civil român)</p> <p>3) Conflicte de legi în materia bunurilor</p> <p>A. Norme conflictuale convenționale</p> <p>B. Norme conflictuale legale</p> <p>4) Conflicte de legi în materia delictelor</p> <p>A. Principiile Regulamentului Roma II (Regulamentul CE nr. 864/2007 privind legea aplicabilă obligațiilor non-contractuale)</p> <p>B. Norme conflictuale din tratatele de asistență juridică încheiate de România cu state din afara Uniunii Europene</p> <p>C. Norme conflictuale legale</p>
TEMATICA SEMINARIILOR	
METODE DE PREDARE	
BIBLIOGRAFIE OBLIGATORIE (SELECTIV)	<p><i>Acte normative:</i></p> <p>1) Decret nr. 186/24 iulie 1961 privind aderarea Republicii Populare Române la Convenția pentru recunoașterea și executarea sentințelor arbitrale străine, adoptată la New York, la 10 iunie 1958.</p> <p>2) Legea nr.12/24 februarie 1992 privind ratificarea Tratatului de asistență juridică în materie civilă și penală dintre România și Republica Populară Chineză, semnată la Beijing la 16 ianuarie 1991, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 32 din 3 martie 1992.</p> <p>3) Legea nr.177/4 noiembrie 1997 pentru ratificarea Tratatului dintre România și</p>

Republica Moldova privind asistența juridică în materie civilă și penală, semnat la Chișinău la 6 iulie 1996, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 310 din 13 noiembrie 1997.

- 4) Lege nr.356/8 septembrie 2004 pentru ratificarea Convenției dintre România și Republica Macedonia privind asistența juridică în materie civilă, semnată la București, la 12 noiembrie 2003, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 839 din 13 septembrie 2004.
- 5) Legea nr.3/28 februarie 2005 pentru ratificarea Tratatului dintre România și Ucraina privind asistența juridică și relațiile juridice în cauzele civile, semnat la București la 30 ianuarie 2002, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 183 din 3 martie 2005.
- 6) Lege nr. 214/24 mai 2006 pentru ratificarea Acordului dintre România și Republica Turcia privind asistența judiciară în materie civilă semnată la Ankara la 28 septembrie 2005, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 462 din 29 mai 2006.
- 7) Legea nr.287/17 iulie 2009 privind Codul civil, **republicată** în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 505 din 15 iulie 2011.
- 8) Legea nr. 134/1 iulie 2010 privind Codul de procedură civilă, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 485 din 15 iulie 2010.
- 9) Regulamentul (CE) nr.44/2001 al Consiliului din 22 decembrie 2000, privind competența judiciară, recunoașterea și executarea hotărârilor în materie civilă și comercială (Brussels I), publicată în Official Journal L012, 16.01.2001, cu modificările și completările ulterioare.
- 10) Regulamentul (CE) nr. 805/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 aprilie 2004 privind crearea unui Titlu Executoriu European pentru creanțele necontestate, publicat în Official Journal L143, 30/04/2004 cu modificările și completările ulterioare.
- 11) Regulamentul (CE) nr. 864/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 iulie 2007 privind legea aplicabilă obligațiilor necontractuale (Roma II), publicat în Official Journal L199, 31/7/2007.
- 12) Regulamentul (CE) nr. 593/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 iunie 2008 privind legea aplicabilă obligațiilor contractuale (Roma I), publicat în Official Journal L177, 4/7/2008 cu modificările și completările ulterioare.

Tratate. Cursuri. Monografii

- 1) **Bureau, Dominique, Watt Muir, Horatia**, Droit international privé,Édition:2 , vol. I și II, Presses Universitaires de France-PUF, Paris, 2010.
- 2) **Cachard, Olivier**, Droit international privé, Paradigme, Orléans, 2010.
- 3) **Chong, Adeline, Hill, Jonathan**, International Commercial Disputes: Commercial Conflict of Laws in English Courts, 4th Revised Edition, Hart Publishing, Oxford, 2010.
- 4) **Diaconu, Nicoleta**, Drept internațional privat. Ediția a IV-a, Editura Lumina Lex, București, 2009.
- 5) **Filipescu, Ion P.**, Tratat de drept internațional privat 2008, Editura Universul juridic, București, 2008.
- 6) **Gaudemet –Tallon, Hélène**, Compétence et exécution des jugements en Europe, 4e Édition, LGDJ, Paris, 2010.
- 7) **Hainault , Julie , Villela, Emilie**, Le Cas Pratique en Droit International Privé. Contrats Internationaux. 2e Édition, Ellipses Marketing, Paris, 2009.
- 8) **Lupașcu, Dan**, Drept internațional privat. Ediția a II-a actualizată, , București, 2010.
- 9) **Macovei, Codrin**, Dreptul european al contractelor, Editura Universității „Al. I. Cuza”, Iași, 2008.
- 10) **Macovei, Ioan**, Dreptul comerțului internațional, Vol. I și II, C.H. Beck, București,

	2006,2009. 11) Monéger, Françoise , Droit international privé, 5e Édition, Litec, Paris, 2009. 12) Ungureanu, Ovidiu, Călina, Jugastru, Circa, Adrian , Manual de drept internațional privat, Editura Hamangiu, București, 2008.	
STABILIREA NOTEI FINALE (PROCENAJE)	- Răspunsurile la examen	50%
	- Activități aplicative atestate/laborator/lucrări practice/proiect etc.	50%
	- Teste pe parcursul semestrului	
	- Teme de control	

STUDII DE MASTER	DREPTUL AFACERILOR					
DENUMIREA DISCIPLINEI	JURISPRUDENȚA CURȚII EUROPENE A DREPTURILOR OMULUI					
NUMĂRUL ORELOR PE SĂPTĂMÂNĂ	TOTAL ORE SEMESTRU	TOTAL ORE ACTIVITATE INDIVIDUALĂ	NUMĂR DE CREDITE	TIPUL DE EVALUARE (P -pe parcurs, C - colocviu, E -examen, M -mixt)	LIMBA DE PREDARE	
C	S					
2	2	56	94	7	M	RO
TITULARUL DISCIPLINEI	GRADUL DIDACTIC ȘI ȘTIINȚIFIC, PRENUMELE, NUMELE					
	Dr. Snejana SULIMA					
DISCIPLINE ANTERIOR ABSOLVITE	-					
OBIECTIVE	<ul style="list-style-type: none"> - Aprofundarea cunoștințelor referitoare la mecanismele de protecție a drepturilor omului la nivelul Curții Europene a Drepturilor Omului. - Cercetarea aprofundată a jurisprudenței Curții Europene a Drepturilor Omului. - Deprinderea comentariul cazurilor practice de la Curtea Europeană a Drepturilor Omului. 					
TEMATICĂ GENERALĂ	<p>Curs I – Considerații introductive</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Curtea Europeană a Drepturilor Omului - mecanism specific de protecție a drepturilor omului 2. Curtea Europeană a Drepturilor omului campion al protecției drepturilor omului <p>Curs II – Evoluția procedurilor aplicabile la Curtea Europeană a Drepturilor Omului</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Procedura inițială 2. Procedura actuală 3. Influența hotărârilor Curții asupra victimei <p>Curs III – Jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului relativă la</p>					

	<p>drepturile cu caracter primordial pentru persoane</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cauze privind încălcarea dreptului la viață 2. Cauze privind tortura și tratamentele inumane sau degradante 3. Cauze privind sclavia 4. Cauze privind încălcarea dreptului la libertate și siguranță 5. Cauze privind nerespectarea vieții private și de familie, a domiciliu și a corespondenței 6. Cauze privind încălcarea libertății gândirii, conștiinței și religiei 7. Cauze privind încălcarea dreptului la educație 8. Cauze privind încălcarea libertății de exprimare 9. Cauze privind încălcarea drepturilor și libertăților politice și asociative <p>Curs IV – Jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului relativă la cazurile de discriminare</p> <p>Curs V – Drepturile cu caracter procedural în jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cauze privind încălcarea drepturilor persoanelor arestate sau deținute 2. Cauze privind încălcarea drepturilor specifice materiei penale <p>Curs VI – Jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului relativă la dreptul de proprietate</p>
<p>TEMATICA SEMINARIILOR</p>	
<p>METODE DE PREDARE</p>	
<p>BIBLIOGRAFIE OBLIGATORIE (SELECTIV)</p>	<p>Monografii și culegeri de jurisprudență</p> <p>BÎRSAN, Corneliu, <i>Convenția europeană a drepturilor omului. Comentariu pe articole</i>. Editia 2, Editura C.H. Beck, București, 2010.</p> <p>BERGER, Vincent, <i>Jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului</i>, Ediția a 3-a, Institutul Român pentru Drepturile Omului, București, 1997.</p> <p>BERGER, Vincent, <i>Jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului</i>, Ediția a 5-a, Institutul Român pentru Drepturile Omului, București, 2005.</p> <p>BERGER, Vincent, <i>Jurisprudence de la Cour européenne des droits de l'homme</i>, 11e édition, Paris, Sirey, 2009.</p> <p>BOGDAN, Dragoș Sebastian, SELEGEAN, Mihai, <i>Drepturi și libertăți fundamentale în jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului</i>, Editura ALL Beck, București, 2005.</p> <p>CALIN, Dragoș, ȚĂNDĂRESCU, Bianca, VASILESCU, Mihaela, COTOVARU, Paula-Andrada, RAMAȘCANU, Beatrice, MILITARU, Ionuț, MILITARU, Serena, LĂCĂTUȘU, Roxana, ZAHARIA, Lucia, CÎRCIUMARU, Lavinia, LÂNCRĂJAN, Alexandra, <i>Hotărârile CEDO în cauzele împotriva României – 1994-2009. Analiză, consecințe, autorități potențial responsabile</i>, 5 volume, Editura Universitară, 2010.</p> <p>CHIRIȚĂ, Radu, <i>Convenția europeană a drepturilor omului. Comentarii și explicații</i>, ediția 2, Editura C.H. Beck, București, 2008.</p> <p>CROITORU, Mirela Steluța, <i>Dreptul de proprietate în jurisprudența CEDO</i>,</p>

	<p>Editura Hamangiu, 2010.</p> <p>POPESCU, Corneliu-Liviu, <i>Drepturile de procedură în jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului (2001-2002)</i>, Editura ALL Beck, București, 2003.</p> <p>POPESCU, Corneliu-Liviu, <i>Jurisprudența Curții europene a Drepturilor Omului - 2004</i>, Editura ALL Beck, 2006.</p> <p>POPESCU, Corneliu-Liviu, <i>Hotărârile Curții Europene a Drepturilor Omului (CEDO) pronunțate în cauzele împotriva României</i>, Editura All Beck, București, 2003.</p> <p>POPESCU, Corneliu-Liviu, <i>Jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului (1999-2002)</i>, Editura All Beck, București, 2003.</p> <p>PREDESCU, Ovidiu, <i>Convenția europeană a drepturilor omului și implicațiile ei asupra dreptului penal român</i>, Editura Lumina Lex., București, 1998.</p> <p>RENUCCI, Jean-François, <i>Tratat de drept european al drepturilor omului</i>, Editura Hamangiu, București 2009.</p> <p>SUDRE, Frédéric, <i>Droit européen et international des droits de l'homme</i>, 10^e édition revue et augmentée, PUF, Paris, 2011.</p> <p>Surse internet: http://www.coe.int; http://www.echr.coe.int/ECHR/Homepage_FR</p>	
STABILIREA NOTEI FINALE (PROCENAJE)	- Răspunsurile la examen	50%
	- Activități aplicative atestate/laborator/lucrări practice/proiect etc.	
	- Teste pe parcursul semestrului	50%
	- Teme de control	

STUDII DE MASTER		DREPTUL AFACERILOR				
DENUMIREA DISCIPLINEI		INSTRUMENTE JURIDICE DE GARANTARE A PROPRIETĂȚII				
NUMĂRUL ORELOR PE SĂPTĂMÂNĂ		TOTAL ORE SEMESTRU	TOTAL ORE ACTIVITATE INDIVIDUALĂ	NUMĂR DE CREDITE	TIPUL DE EVALUARE (P -pe parcurs, C - colocviu, E -examen, M -mixt)	LIMBA DE PREDARE
C	S					
2	2	56	94	8	M	RO
TITULARUL DISCIPLINEI		GRADUL DIDACTIC ȘI ȘTIINȚIFIC, PRENUMELE, NUMELE Lect. univ. dr. Dan Constantin TUDURACHE				
DISCIPLINE ANTERIOR ABSOLVITE		-				
OBIECTIVE		Continuarea studiului Dreptului civil. Aprofundarea cunoștințelor relative la principiile și regulile de bază ale				

	<p>principalelor instituții ale materiei Drepturilor reale. Dobândirea de cunoștințe cu privire la reglementări relativ recente privitoare la reconstituirea dreptului de proprietate imobiliară. Studierea practicii judiciare în domeniul legilor retrocedării proprietății.</p>
<p>TEMATICĂ GENERALĂ</p>	<p>Tema I – <u>Buna-credință și elementele sale</u> 1. Onestitatea - fundament moral al bunei credințe. 2. Elementele bunei-credințe. 3. Teoriile cu privire la buna-credință. 4. Reaua-credință. Forme de manifestare: dolul, fraudă, abuzul de drept.</p> <p>Tema a II-a – <u>Modurile de dobândire a dreptului de proprietate bazate pe buna-credință</u> 1. Dobândirea fructelor de către posesorul de bună-credință. 2. Uzucapiunea de 10 până la 20 de ani. 3. Uzucapiunea tabulară potrivit Decretului-Lege nr. 115/1938. 4. Accesiunea imobiliară. 5. Dobândirea dreptului de proprietate asupra bunurilor mobile prin posesia de bună-credință.</p> <p>Tema a III-a - <u>Validarea aparenței de drept</u> 1. Noțiunea de aparență în dreptul civil. Conexiunea cu buna-credință. Lipsa justului-titlu. 2. Teoriile cu privire la ideea de aparență. 3. Elementele materiale ale aparenței. 4. Elementele psihologice ale aparenței. 5. Efectele aparenței. 6. Aplicații ale validării aparenței de drept. 7. Critica reglementării alineatului (2^a) al articolului III al Legii nr. 169/1997 modificată și completată.</p> <p>Tema a IV-a - <u>Apărarea dreptului de proprietate</u> 1. Generalități cu privire la mijloacele de apărare a dreptului de proprietate. 2. Acțiunea în revendicare; aspecte generale. 3. Acțiunea în revendicare a bunurilor imobile (în sistemul registrului de transcripțiuni și inscripțiuni și în sistemul cărții funciare); 4. Acțiunea în revendicare mobilă. 5. Mijloace de apărare indirecte.</p> <p>Tema a V-a - <u>Modalitățile dreptului de proprietate</u> 1. Generalități. 2. Proprietatea anulabilă. 3. Proprietatea rezolubilă. 4. Proprietatea comună.</p> <p>Tema a VI-a – <u>Exproprierea pentru cauză de utilitate publică</u> 1. Noțiunea și sediul materiei. 2. Principiile exproprierii. 3. Obiectul exproprierii. 4. Procedura exproprierii potrivit Legii nr. 33/1994. 5. Procedura specială de expropriere reglementată de Legea nr. 198/2004. 6. Efectele exproprierii.</p> <p>Tema a VII-a – <u>Regimul juridic al terenurilor și construcțiilor</u> 1. Regimul instituit de dispozițiile Codului civil. 2. Regimul aplicabil în perioada 1945-1973. 3. Regimul juridic al terenurilor și construcțiilor în perioada 1973-1989. 4. Circulația imobilelor după data de 22 decembrie 1989. 5. Regimul juridic al circulației terenurilor în lumina Legii nr. 247/2005. 6. Autorizarea lucrărilor de construcții și a lucrărilor de desființare a construcțiilor.</p> <p>Tema a VIII-a – <u>Stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor, în temeiul Legii nr. 18/1991</u> 1. Stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor în conformitate cu prevederile Legii nr. 18/1991. Stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor ce au format obiectul proprietății cooperatiste. Stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor ce au format obiectul proprietății de stat. 2. Modificarea și completarea Legii fondului funciar prin Legea nr. 169/1997. 3. Reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor potrivit Legii nr. 1/2000. Modificarea și completarea Legii fondului funciar prin Legea nr. 247/2005. 4. Examen teoretic și practic al acțiunii în nulitatea titlurilor de proprietate.</p> <p>Tema a IX-a – <u>Reglementarea situației juridice a unor imobile cu destinația de locuințe, trecute în proprietatea statului. Legea nr. 112/1995</u> 1. Obiectul reglementării. Imobilele pentru care se acordă măsuri reparatorii. Persoanele îndreptățite. 2. Restituirea în natură. 3. Măsuri reparatorii prin acordarea de despăgubiri. 4. Protecția chiriașilor. Dreptul de cumpărare a locuințelor de</p>

	<p>către chiriași.</p> <p>Tema a X-a – Reglementarea regimului juridic al unor imobile preluate în mod abuziv. Legea nr. 10/2001</p> <p>1. Imobilele considerate a fi preluate în mod abuziv. 2. Persoanele îndreptățite la acordarea de măsuri reparatorii. 3. Restituirea în natură. 4. Măsuri reparatorii prin echivalent. 5. Proceduri de restituire.</p> <p>Tema a XI-a - Publicitatea imobiliară în sistemul cărții funciare potrivit Legii nr. 7/1996</p> <p>1. Cadastrul general. Sistemele informaționale specifice domeniului de activitate. Cadastrele locale. 2. Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară. Organizare. Competență. 3. Registratorul de carte funciară. 4. Imobilul și parcela. 5. Cărțile funciare. Definiție. Clasificare. Alcătuire. 6. Felurile înscrierilor. 7. Procedura de înscriere. 8. Efectele înscrierilor. Limitele efectului de opozabilitate al înscrierii în cartea funciară. 9. Rectificarea și modificarea cărții funciare.</p>
TEMATICA SEMINARIILOR	
Lista materialelor didactice necesare	Culegeri și repertorii de practică judiciară. Documentații cadastrale și modele de acte de procedură în domeniul publicității imobiliare și al dreptului funciar.
BIBLIOGRAFIE OBLIGATORIE (SELECTIV)	<ol style="list-style-type: none"> 1) Tudor R. Popescu, Petre Anca, <i>Teoria generală a obligațiilor</i>, Editura Științifică, București, 1968. 2) Dimitrie Gherasim, <i>Buna-credință în raporturile juridice civile</i>, Editura Academiei, București, 1981. 3) Constantin Stătescu, Corneliu Bârsan, <i>Drept civil. Teoria generală a obligațiilor</i>, Editura Academiei Republicii Socialiste România, București, 1981, precum și edițiile revizuite și adăugite apărute în Editura ALL, București, începând cu anul 1993. 4) Dimitrie Gherasim, <i>Teoria generală a posesiei în dreptul civil român</i>, Editura Academiei, București, 1986. 5) Eugeniu Safta-Romano, <i>Dreptul de proprietate privată și publică în România</i>, Editura Graphix, Iași, 1993. 6) Paul Mircea Cosmovici, <i>Drept civil. Drepturi reale, obligații, legislație</i>, Editura ALL, București, 1994. 7) Eugeniu Safta-Romano, <i>Drept civil. Obligații. Curs teoretic și practic</i>, Editura Neuron, Focșani, 1994. 8) Vasile Pătulea, <i>Regimul juridic al circulației terenurilor situate în intravilanul localităților</i>, Editura Universul, București, 1995. 9) Ion Filipescu, <i>Dreptul civil. Dreptul de proprietate și alte drepturi reale</i>, Editura Actami, București, 1996. 10) Ion P. Filipescu, <i>Dreptul civil. Teoria generală a obligațiilor</i>, Editura Actami, București, 1996. 11) Teodor Sâmbrian, <i>Drept civil. Moduri originare de dobândire a proprietății</i>, Editura Europa, Craiova, 1996. 12) Corneliu Bârsan, Maria Gaiță, Mona Maria Pivniceru, <i>Drept civil. Drepturile reale</i>, Editura Institutul European, Iași, 1997. 13) Liviu Pop, <i>Drept civil român. Teoria generală a obligațiilor</i>, Editura Lumina Lex, București, 1998. 14) Maria Gaiță, <i>Obligații</i>, Editura Institutul European, Iași, 1999. 15) Marian Nicolae, <i>Publicitatea imobiliară și noile cărți funciare</i>, Edit Press Mihaela S.R.L., București, 2000.

	<p>16) Eugen Chelaru, <i>Curs de Drept civil. Drepturile reale principale</i>, Editura All Beck, București, 2000.</p> <p>17) Corneliu Bârsan, <i>Drept civil. Drepturile reale principale</i>, Editura ALL Beck, București, 2001;</p> <p>18) Liviu Pop, <i>Dreptul de proprietate și dezmembrămintele sale</i>, Editura Lumina Lex, București, 2001.</p> <p>19) Radu I. Motica, Anton Trăilescu, <i>Manual de drept funciar și publicitate imobiliară</i>, Editura ALL Beck, București, 2001.</p> <p>20) Nicolae Boș, <i>Cadastru general</i>, Editura ALL BECK, București, 2003.</p> <p>21) Valeriu Stoica, <i>Drept civil. Drepturile reale principale</i>, Editura Humanitas, București, 2004.</p> <p>22) Ovidiu Ungureanu, Cornelia Munteanu, <i>Drept civil. Drepturile reale</i>, Editura Rosetti, București, 2005.</p> <p>23) Marian Nicolae, <i>Tratat de publicitate imobiliară</i>, vol I-II, Editura Universul Juridic, București, 2006.</p>	
STABILIREA NOTEI FINALE (PROCENAJE)	- Răspunsurile la examen	50%
	- Activități aplicative atestate/laborator/lucrări practice/proiect etc.	50%
	- Teste pe parcursul semestrului	
	- Teme de control	

**UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” IAȘI
FACULTATEA DE DREPT**

PROGRAMA ANALITICĂ

STUDII DE MASTER

DREPTUL AFACERILOR

ANUL II

Anul universitar

2011-2012

Stimați masteranzi,

Învățământul universitar se află într-un amplu proces de restructurare, de compatibilizare cu principiile de la Bologna, cu învățământul modern european, astfel încât să se asigure echivalarea studiilor, prin creditele transferabile. Cu unele particularități, învățământul juridic face parte integrantă din acest proces.

În acest sens, din punct de vedere didactic, toți masteranzii Facultății de Drept au aceleași drepturi și obligații, indiferent de faptul că sunt înmatriculați la cursuri de zi sau învățământ fără frecvență (FR). Planurile de învățământ conțin aceleași discipline, cu același număr de credite, durata standard de studiu a unei discipline fiind de **un semestru**. Creditul este o unitate convențională care măsoară volumul de muncă al studentului, necesar pentru asimila suficientă cunoștințe în vederea promovării unei discipline și este același pentru fiecare disciplină. În cei doi ani de studii la master, nr. de credite este 120.

Fiecare activitate didactică cuprinsă în planul de învățământ al unei specializări se încheie cu o *evaluare finală*. Perioadele de evaluare vor fi stabilite împreună cu cadrul didactic al disciplinei și vor fi afișate la afișier și pe site-ul facultății, în timp util.

Pentru toți masteranzii (ZI, FR), sunt aplicabile prevederile *Regulamentului privind desfășurarea activității didactice – studii universitare de masterat*, elaborat și adaptat în conformitate cu standardele procesului de la Bologna, regulament aprobat prin Hotărârea Senatului Universității “Al. I. Cuza” Iași din 28.07.2011.

Pentru informații complete vă recomandăm să consultați:

- *Regulamentul privind desfășurarea activității didactice – studii universitare de masterat* în Universitatea „Al.I.Cuza” Iași;

- pagina de internet a Facultății de Drept, aflată la adresa <http://laws.uaic.ro> precum și www.uaic.ro

Pentru orice nelămurire nu ezitați să contactați secretariatul sau conducerea facultății.

UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" IASI
 FACULTATEA DE DREPT
 Domeniul: **DREPT**
 Specializarea: **DREPTUL AFACERILOR**
 Durata programului de studiu: **2 ani**
 Forma de învățământ: **MASTER ZI**
 Incepând cu anul universitar: **2011/2012**

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
ANUL II

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	SEMESTRUL I Nr. ore/săptămână				SEMESTRUL II Nr. ore/săptămână			
		C	S	FV	CR	C	S	FV	CR
1.	Drept privat comparat <i>Comparative Private Law</i>	2	2	E	8				
2.	Dreptul concurenței și al consumatorului <i>Competition and Consumer Law</i>	2	2	E	8				
3.	Managementul firmei <i>Company Management</i>	2	2	E	7				
4.	Practica de specialitate <i>Specialized Practice</i>	-	3	E	7				
5.	Contractele comerciale internaționale <i>International Trade Contracts</i>					2	2	E	8
6.	Dreptul european al contractelor <i>European Contract Law</i>					2	2	E	8
7.	Protecția juridică a proprietății intelectuale <i>Legal Protection of the Intellectual Property</i>					2	2	E	7
8.	Practica de specialitate <i>Specialized Practice</i>					-	3	E	7
	Disertația <i>Dissertation Thesis</i>								5
	Total credite				30				30

RECTOR,
 Prof. univ. dr. Vasile IȘAN

DECAN,
 Prof. univ. dr. Tudorel TOADER

UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" IASI
 FACULTATEA DE DREPT
 Domeniul: **DREPT**
 Specializarea: **DREPTUL AFACERILOR**
 Durata programului de studiu: **2 ani**
 Forma de învățământ: **MASTER FR**
 Incepând cu anul universitar: **2011/2012**

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
ANUL II

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Semestrul 1						Semestrul 2					
		Nr.ore/sem.				FV	CR	Nr.ore/sem.				FV	CR
		S	L	P				S	L	P			
1.	Drept privat comparat <i>Comparative Private Law</i>	28				E	8						
2.	Dreptul concurenței și al consumatorului <i>Competition and Consumer Law</i>	28				E	8						
3.	Managementul firmei <i>Company Management</i>	28				E	7						
4.	Practica de specialitate <i>Specialized Practice</i>	42				E	7						
5.	Contractele comerciale internaționale <i>International Trade Contracts</i>							28				E	8
6.	Dreptul european al contractelor <i>European Contract Law</i>							28				E	8
7.	Protecția juridică a proprietății intelectuale <i>Legal Protection of the Intellectual Property</i>							28				E	7
8.	Practica de specialitate <i>Specialized Practice</i>							42				E	7
	Disertația <i>Dissertation Thesis</i>												5
	Total credite						30						30

DECAN,
 Prof. Univ .dr. Tudorel TOADER

DIRECTOR DEPARTAMENT,
 Lect. univ. dr. Emanoil Corneliu MOGÎRZAN

Calendarul anului universitar 2011 – 2012

STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

Forma de învățământ: ZI

Semestrul I Pentru toți anii

3 octombrie	Deschiderea anului universitar
3 octombrie – 23 decembrie	12 săptămâni: activitate didactică
24 decembrie – 8 ianuarie	2 săptămâni: vacanța de iarnă
9 ianuarie – 22 ianuarie	2 săptămâni: activitate didactică
23 ianuarie – 5 februarie	2 săptămâni: evaluare
6 februarie – 19 februarie	2 săptămâni de vacanță În perioada 6 – 19 februarie fiecare facultate poate organiza, timp de o săptămână, o sesiune de reexaminări în vederea promovării sau măririi notei. În perioada 13-19 februarie se va organiza o sesiune de examene pentru finalizarea studiilor.

Semestrul al II - lea Pentru anul I

20 februarie – 3 iunie	14 săptămâni: activitate didactică 1 săptămână liberă în perioada sărbătorilor de Paști.
4 iunie – 17 iunie	2 săptămâni: evaluare
18 iunie – 1 iulie	2 săptămâni: Practică de specialitate. Situația școlară pentru anul universitar 2011-2012 se va încheia la data de 8 iulie.
2 iulie – 1 octombrie	Vacanța de vară În perioada 2 – 8 iulie , fiecare facultate organizează o sesiune pentru reexaminări în vederea promovării sau măririi notei.

Pentru anul II (an terminal)

20 februarie – 3 iunie	14 săptămâni: activitate didactică 1 săptămână liberă în perioada sărbătorilor de Paști.
4 iunie - 17 iunie	2 săptămâni: evaluare
18 iunie – 1 iulie	2 săptămâni: definitivarea lucrării de licență/disertație; Înscrierile pentru examenul de finalizare a studiilor se vor efectua în ultima săptămână din acest interval. În această perioadă fiecare facultate poate organiza, timp de o săptămână, o sesiune pentru reexaminări în vederea promovării sau măririi notei.
2 iulie – 8 iulie	Susținerea examenului de finalizare a studiilor

STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

Forma de învățământ: ÎNVĂȚĂMÂNT FĂRĂ FRECVENȚĂ

Semestrul I

3 octombrie – începerea anului universitar
3 octombrie – 23 decembrie – cursuri (vineri, sâmbătă și duminică)
24 decembrie – 8 ianuarie – vacanță de iarnă
23 ianuarie – 5 februarie – 2 săptămâni de evaluare
6 februarie – 19 februarie – vacanță
În perioada **6 februarie - 19 februarie** – o săptămână de restanțe în vederea promovării sau mării notei.

Semestrul al II-lea

20 februarie – 3 iunie – cursuri (vineri, sâmbătă și duminică)
4 - 17 iunie – 2 săptămâni de evaluare
2 iulie - 1 octombrie – vacanță de vară
În perioada **2 – 8 iulie** - o săptămână de restanțe în vederea promovării sau mării notei.

Semestrul al II-lea pentru anii terminali

20 februarie – 3 iunie – cursuri (vineri, sâmbătă și duminică)
4 - 17 iunie – 2 săptămâni de evaluare
În perioada **18 – 24 iunie** – o săptămână de restanțe în vederea promovării sau mării notei
2 - 8 iulie susținerea examenului de licență/disertație

Media generală în sistem credite se calculează astfel:

- nota x numărul de credite = numărul de puncte;
- se calculează numărul total de puncte (suma punctelor tuturor disciplinelor studiate);
- se calculează media ca fiind raportul între numărul total de puncte și numărul total de credite pe semestru.

Exmatricularea (Extras din Regulamentul de activitate didactică) intervine atunci când studentul se află în una din următoarele situații:

a) studentul nu a promovat, la încheierea ultimului an de studiu, toate disciplinele obligatorii și opționale înscrise în planul de învățământ al specializării pe care o urmează;

- b) studentul nu a achitat taxele școlare în termenele stabilite;
- c) studentul a fost dovedit că a încercat să promoveze examenele prin fraudă;
- d) studentul nu s-a înscris la cursuri înaintea începerii semestrului;
- e) studentul a săvârșit abateri grave de la disciplina universitară.

Procedura de exmatriculare se declanșează la propunerea Biroului Consiliului Facultății și se finalizează prin decizia Biroului Senatului.

Reînmatricularea studenților (Extras din Regulamentul de activitate didactică)

se face la începutul fiecărui semestru, într-o perioadă determinată, stabilită de Senatul Universității.

a) un student exmatriculat care are cel mult 5 discipline nepromovate în anii de școlarizare parcurși va fi reînmatriculat într-un an de studiu superior celui din care a fost exmatriculat. El va achita taxa anului în care este reînmatriculat și taxa pentru disciplinele nepromovate anterior;

b) un student exmatriculat care are mai mult de 5 discipline nepromovate pe întreaga perioadă de școlarizare parcursă va fi reînmatriculat în același an de studiu din care a fost exmatriculat. Studentul aflat în situația de reînmatriculare în același an de studii are obligația de a achita taxele pentru disciplinele la care se înscrie în anul respectiv.

VIZUALIZAREA SITUAȚIEI ȘCOLARE

Notele pot fi vizualizate pe noul site <http://simsweb.uaic.ro>.

Pentru a-și crea cont, studenții trebuie să parcurgă următoarele etape:

1. Creare cont (Login->Creare cont nou)

Primul lucru pe care trebuie să îl faceți este să vă creați un cont. Dați click pe "Login" în dreapta sus și vă duceți într-o altă pagină unde apăsați pe "Creare cont nou". Acest cont îl creați folosind numărul matricol pe care îl găsiți în carnetul dv. de student, iar parola trebuie să fie de minimum 7 caractere din care cel puțin unul trebuie să fie caracter special gen: ";", ".", ",", etc.

Atenție: adresa e-mail trebuie să fie corect scrisă și validă.

Atenție: pentru nr. matricole scurte cu mai puțin de 10 caractere gen: FD1234567 crearea contului va fi făcută de către d-na Ștefanache Cristina stefc@uaic.ro (veți scrie un e-mail la această adresă)

Atenție: Răspunsul la întrebarea de securitate trebuie să îl țineți minte în cazul în care veți avea probleme cu contul dv.

1.1 Introducere numar matricol, parola, e-mail, întrebare de securitate etc.

1.2 Nume, Prenume, adresă, telefon.

2. Activare cont (primiți link-ul pe e-mail)

După ce ați urmat pasul 1.1 și pasul 1.2 veți primi un e-mail unde aveți un link de activare (confirmare a contului) pe care îl accesați.

Atenție: dacă ați creat contul cu pașii 1.1, 1.2 dar nu ați primit e-mail-ul de activare e posibil să fi scris adresa e-mail greșit. Vă rugăm să scrieți un e-mail către d-na Ștefanache Cristina stefc@uaic.ro în care scrieți datele dv de identificare și solicitați să vi se trimită datele pe e-mail-ul corect.

3. Cu numărul matricol și parola vă conectați

Atenție: dacă nu merge parola scrieți și în clar parola (chiar pe câmpul superior apoi stergeți) e posibil dacă aveți activată tastatura românească de exemplu, să tastați alte caractere decât cele dorite.

4. Studenți->Note,taxe->Create and connect

După conectare urmați link-urile:

Studenți

Note, taxe

Create and Connect

5. Pe fiecare an -> detalii pentru conținut

După "create and connect" implicit este afisat anul I, pentru ceilalți ani apăsați detalii în dreptul anului de studiu dorit.

6. Dacă ați uitat parola -> Recuperare parolă

Folosiți butonul Recuperare parolă doar după 2-3 încercări de conectare și după ce știți sigur ca parola este scrisă corect(de exemplu la setarea tastaturii în limba română tastele pot să nu mai corespundă cu ce scrie pe ele)

Aici aveți suplimentar întrebarea de securitate de aceea e bine să știți ce ați scris la pasul 1.

Atenție: dacă ați uitat parola dar și întrebarea de securitate:

a) consultați e-mail-ul inițial primit după crearea contului, aveți și întrebarea de securitate.

b) dacă ați sters e-mail-ul inițial vă rugăm să scrieți un e-mail către d-na Ștefanache Cristina stefc@uaic.ro în care scrieți datele dv. de identificare (contul vechi va fi șters și puteți să vă creați contul cu datele pe care le doriți - date pe care ar trebui să le memorați să nu fie necesar să reluați procedura).

REGULAMENTUL
STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTERAT
(învățământ de zi, învățământ cu frecvență redusă)

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

Art. 1. La Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” Iași întreaga activitate didactică se desfășoară în baza prevederilor Constituției României, a Legii educației naționale, a Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, a principiilor Cartei universitare aprobate de Senat, precum și a altor acte normative care vizează învățământul superior.

Art. 2. Studiile universitare de masterat sunt delimitate de studiile universitare de licență și studiile universitare de doctorat prin proceduri distincte de admitere și absolvire.

Art. 3. Programele de studii universitare de masterat reprezintă al II – lea ciclu de studii universitare și se finalizează prin nivelul 7 din EQF/CEC și din Cadrul național al calificărilor.

Programele de studii universitare de masterat pot fi:

- a) master profesional, orientat preponderent spre formarea competențelor profesionale;
- b) master de cercetare, orientat preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică. Învățarea realizată în cadrul masteratului de cercetare poate fi echivalată cu primul an de studiu din cadrul programelor de studii universitare de doctorat. Masterul de cercetare este exclusiv la forma de învățământ cu frecvență și poate fi organizat în cadrul școlilor doctorale;
- c) master didactic, organizat exclusiv la forma de învățământ cu frecvență.

Art. 4. Studiile universitare de masterat asigură:

- (a) aprofundarea cunoștințelor în domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat;
- (b) obținerea de competențe complementare în alte domenii;
- (c) dezvoltarea capacităților de cercetare științifică în domeniile studiilor universitare de masterat urmate.

Art. 5. Cunoștințele generale, cunoștințele de specialitate, competențele generale, competențele de specialitate, abilitățile cognitive prevăzute de lege se stabilesc prin:

- (a) reglementări proprii fiecărui domeniu;
- (b) regulamentul de studii universitare de masterat;
- (c) programe analitice ale disciplinelor cuprinse în planul de învățământ.

Toate aceste reglementări sunt elaborate de fiecare instituție de învățământ superior care are dreptul legal de a organiza studii universitare de masterat și trebuie să fie în concordanță cu standardele elaborate în acest scop de Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ARACIS).

CAPITOLUL II: Organizarea instituțională a studiilor universitare de masterat

Art. 6. Studiile universitare de masterat se pot organiza numai de către instituțiile de învățământ superior acreditate, în cadrul facultăților sau departamentelor stabilite prin hotărâre de guvern, care oferă studii universitare pentru mai multe cicluri de învățământ sau numai pentru ciclul al II - lea.

Art. 7. Domeniile în care o instituție de învățământ poate organiza studii universitare de masterat sunt domeniile studiilor universitare de licență, precum și alte domenii stabilite prin ordin al Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului la propunerea Agenției Române pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ARACIS). Instituțiile de învățământ superior pot organiza studii universitare de masterat în domenii interdisciplinare în condițiile stabilite de lege.

Art. 8. Instituția de învățământ superior care a primit dreptul de organizare a studiilor universitare de masterat se numește Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Masterat (IOSUM).

Art. 9. Conducerea IOSUM la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” este alcătuită din rector, prorectori și cancelarul universității.

Art. 10. Studiile universitare de masterat la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași pot fi realizate în cooperare prin asocierea IOSUM cu alte IOSUM din țară sau din străinătate. Asocierea se poate realiza numai dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

- (a) Fiecare IOSUM care se asociază trebuie să aibă dreptul legal de a organiza studii universitare de masterat;
- (b) Fiecare IOSUM care se asociază în vederea cooperării trebuie să aplice sistemul de credite transferabile.

CAPITOLUL III: Organizarea activității didactice

Art. 11. Studiile universitare de masterat la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” pot fi organizate, în condițiile legii, la următoarele forme: *învățământ de zi și învățământ cu frecvență redusă.*

Art. 12. Studiile universitare de masterat au o durată normală de 1-2 ani și corespund unui număr minim de credite de studii transferabile, cuprins între 60 și 120.

Art. 13. *Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență și de masterat corespunde obținerii a cel puțin 300 de credite de studiu transferabile.*

Art. 14. Durata studiilor universitare de masterat, exprimată în credite transferabile, organizate la forma de învățământ cu frecvență redusă, este aceeași cu durata studiilor universitare de masterat organizate la forma de învățământ de zi.

Art. 15. Studiile universitare de masterat la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” se desfășoară în conformitate cu oferta educațională, astfel:

- (a) în limba română;
- (b) într-o limbă de circulație internațională.

Art. 16. Cadrele didactice implicate într-un program de masterat trebuie să *aibă titlul științific de doctor, iar titularii de curs trebuie să aibă titlul științific de doctor și cel puțin gradul didactic de lector (șef de lucrări).*

Art. 17. Programul de pregătire universitară de masterat se desfășoară pe baza planului de învățământ aprobat de Senatul universitar și avizat în conformitate cu prevederile legale.

Art. 18. Planul de învățământ cuprinde:

- (a) discipline de cunoaștere avansată în cadrul domeniului de studii universitare de masterat;
- (b) modulul de pregătire complementară pentru o inserție rapidă a absolventului de studii universitare de masterat pe piața muncii.

Art. 19. Programul de pregătire a masterandului trebuie să conțină și o componentă de pregătire științifică sau de creație vocațională, în concordanță cu specificul domeniului de studii. Această componentă se realizează în echipe de cercetare științifică sau de creație vocațională din care pot face parte, pe lângă masteranzi, și doctoranzi, cadre didactice, cercetători.

Art. 20. Programul de cercetare științifică sau creație vocațională se poate desfășura în cadrul IOSUM propriu sau în cadrul celorlalte IOSUM partenere în programul de masterat, în conformitate cu acordul încheiat între acestea.

Art. 21. Rezultatele cercetării științifice proprii pot fi valorificate de masterand prin articole publicate în reviste de specialitate sau în realizarea disertației.

Art. 22. Pe parcursul studiilor universitare de masterat, un masterand își poate schimba forma de învățământ în conformitate cu regulamentul IOSUM, cu clauzele contractului de studii universitare de masterat sau cu alte reglementări ale ministerului sau ale universității.

Art. 23. Masterandul poate solicita schimbarea temei din programul de cercetare sau creație vocațională o singură dată în timpul studiilor universitare de masterat, dar nu mai târziu de începutul ultimului semestru din programul de studii.

Art. 24. Schimbarea temei de cercetare sau creație vocațională se aprobă, în cadrul aceluiași domeniu de studii în care a fost înmatriculat masterandul, fără modificarea duratei ciclului de studii universitare de masterat. În cazul programelor comune de studii, schimbarea temei programului de cercetare se face cu acordul ambelor IOSUM.

Art. 25. Studiile universitare de masterat în forma de învățământ cu frecvență se pot organiza *în regim de finanțare de la bugetul de stat sau în regim cu taxă*. Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului alocă anual pentru studii universitare de masterat în forma cu frecvență un număr de locuri finanțate de la buget. Senatul Universității repartizează fiecărei facultăți numărul de locuri finanțate de la buget. Fiecare program de masterat care funcționează în facultate la învățământul cu frecvență va beneficia de locuri finanțate de la buget, în conformitate cu hotărârile consiliului facultății și avizul Senatului.

Art. 26. Studiile universitare de masterat în forma de învățământ cu frecvență redusă se organizează numai în regim cu taxă. Numărul de locuri pentru studiile universitare de masterat în regim cu taxă și cuantumul acesteia se stabilesc de către Senatul Universității, pe baza legislației în vigoare și cu respectarea cerințelor de asigurare a calității.

Art. 27. Planurile de învățământ sunt identice pentru aceeași specializare la toate cele două forme de învățământ (zi, FR) și pot fi modificate numai începând cu anul I de studii.

Art. 28. Planurile de învățământ cuprind:

- (a) discipline obligatorii;
- (b) discipline opționale;
- (c) discipline facultative.

Art. 29. Planificarea activității didactice pentru studiile universitare de masterat la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” se face de luni până duminică, între orele 8.00 și 20.00.

CAPITOLUL IV: Admiterea, înmatricularea, înscrierea semestrială, retragerea de la studii, exmatricularea, reînmatricularea, întreruperea studiilor, transferul studenților

Art. 30. Au dreptul să participe la *concursul de admitere* la studii universitare de masterat absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă.

Art. 31. Admiterea candidaților la studii universitare de masterat, indiferent de forma de învățământ în care acestea se organizează, se face prin concurs organizat anual, înainte de începerea anului universitar.

Art. 32. Admiterea candidaților la studii universitare de masterat se face, în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, în limita cifrei de școlarizare aprobată de Senat și prin hotărâre de guvern, în condițiile stabilite de lege.

Art. 33. Admiterea la studii universitare de masterat (zi, FR) se desfășoară pe baza metodologiei elaborate conform legii și aprobate de către Senatul Universității.

Art. 34. Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de masterat într-un domeniu se poate face, la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza”, indiferent de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență. Cunoștințele specifice domeniului de studiu se verifică pe baza unei bibliografii cuprinzând lucrări de specialitate, anunțată din timp de către fiecare facultate.

Art. 35. Concursul de admitere la studii universitare de masterat poate conține o serie de probe scrise sau/și orale, specifice domeniului de studiu. Facultățile vor putea condiționa admiterea la studii universitare de masterat de acumularea unor credite în domeniul respectiv. Natura probelor, criteriile de departajare, calendarul admiterii se stabilesc de către Consiliul Facultății și se aprobă de către Senatul Universității. În cazul studiilor universitare de masterat organizate într-o limbă de circulație internațională, concursul de admitere trebuie să conțină și verificarea competențelor lingvistice pentru limba de studiu.

Art. 36. Candidații care au fost exmatriculați de la studii universitare de masterat au dreptul să se înscrie la un

nou concurs de admitere numai pe locuri cu taxă, indiferent de forma de învățământ.

Art. 37. *Înmatricularea* candidaților declarați admiși la studii universitare de masterat se face prin decizia Rectorului Universității.

Art. 38. Un candidat poate fi înmatriculat în anul al II - lea dacă a promovat anul anterior, aplicându-se sistemul de credite transferabile.

Art. 39. Un student înmatriculat la studii universitare de masterat în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” este obligat să se ***înscrie la cursuri la începutul fiecărui semestru*** universitar, după un calendar stabilit de fiecare facultate. Cererea de înscriere, care este anexă la contractul de studii, conține disciplinele pe care studentul le va urma în semestrul respectiv și trebuie să respecte următoarele cerințe:

- (a) un student poate fi înscris în anul al II-lea numai dacă a cumulat minimum 30 de credite din promovarea disciplinelor din anul I;
- (b) taxa semestrială se calculează în funcție de numărul și tipul disciplinelor la care studentul s-a înscris în semestrul curent, la care se adaugă eventualele sume aferente disciplinelor nepromovate din anul anterior pe care le poate urma în semestrul curent; la disciplinele fără evaluare integrală pe parcurs, se ține cont de cele două examinări gratuite;
- (c) înscrierea la discipline poate fi condiționată (prin fișa disciplinei) de promovarea unor alte discipline din curricula programului de masterat;
- (d) înscrierea în semestrul al doilea se face numai în același an de studiu ;
- (e) Un student care, după **ultimul an de studiu**, are maxim 3 restanțe la disciplinele obligatorii și opționale înscrise în planul de învățământ al programului de studii pe care îl urmează, trebuie să refacă, cu statut de cursant (nu mai poate beneficia de finanțare de la buget, cazare, reducere pe mijloacele de transport etc.), toate aceste discipline în regim cu taxă, în anul universitar următor. Neîndeplinirea acestei obligații în termenul stabilit constituie motiv de exmatriculare.

Art. 40. Taxele de studiu se stabilesc de către Consiliile Facultăților, se aprobă de către Senat și se achită astfel:

- (a) 50 % din taxă în primele 15 zile calendaristice ale semestrului;
- (b) 50% din taxă până cel târziu cu 10 zile calendaristice înaintea începerii sesiunii.

Biroul Consiliului Facultății poate analiza situații deosebite și poate decide modificarea acestor termene, cu justificarea deciziei.

Art. 41. *Retragerea* de la studii universitare de masterat se face la cerere. În acest caz, taxa achitată se restituie astfel:

- (a) dacă cererea de retragere a fost depusă înainte de începerea semestrului, taxa se restituie integral;
- (b) dacă cererea de retragere a fost depusă în primele 15 zile lucrătoare de la începerea semestrului, studentului i se restituie 90% din taxă;
- (c) dacă cererea de retragere a fost depusă în termen de 30 de zile lucrătoare de la începerea semestrului, studentului i se va reține 50% din taxă ;
- (d) dacă cererea este depusă după 30 de zile de la începerea semestrului, taxa de școlarizare nu se mai restituie.

Studentii de la forma de învățământ FR se supun, în ceea ce privește restituirea taxei, prevederilor contractului de studii. Studentii din sem.1, anul I, respectă prevederile Metodologiei privind organizarea și desfășurarea admiterii referitoare la restituirea taxei de școlarizare.

Art. 42. Drepturile și obligațiile candidatului declarat admis și înmatriculat la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” sunt stabilite prin contractul de studii și alte contracte semnate între părți la începutul anului universitar.

Art. 43. *Exmatricularea* are loc dacă studentul se află în una dintre următoarele situații:

- (a) studentul are mai mult de 3 discipline restante la încheierea ultimului an de studiu dintre disciplinele obligatorii și opționale înscrise în planul de învățământ al programului de studii urmat;

Art. 43. *Exmatricularea* are loc dacă studentul se află în una dintre următoarele situații:

- (a) studentul are mai mult de 3 discipline restante la încheierea ultimului an de studiu dintre disciplinele obligatorii și opționale înscrise în planul de învățământ al programului de studii urmat;
- (b) studentul nu a achitat taxele de școlarizare în termenele stabilite;
- (c) studentul a fost dovedit că a încercat să promoveze examenele prin fraudă;

- (d) studentul nu s-a înscris la cursuri înaintea începerii semestrului;
- (e) studentul a săvârșit abateri grave de la disciplina universitară;
- (f) studentul s-a retras dela studii.

Procedura de exmatriculare se declanșează la propunerea Consiliului Facultății și se finalizează prin decizia Biroului Senatului.

Art. 44. Reînmatricularea studenților se poate efectua numai la începutul fiecărui semestru, într-o perioadă determinată, stabilită de Biroul Senatului Universității.

Art. 45. Reînmatricularea studenților se realizează astfel:

(a) un student exmatriculat poate fi înscris în anul al II-lea numai dacă a acumulat minimum 30 de credite din promovarea disciplinelor anului I;

(b) la reînmatriculare, studentul va achita taxa de reînmatriculare, plus taxa de studii semestrială calculată conform art 39 b;

(c) studenții exmatriculați pentru neachitarea taxei de școlarizare se supun aceluiași exigențe de la punctele (a) și (b) după parcurgerea procedurilor de reînmatriculare;

(d) studiile efectuate în cadrul programului de studii întrerupt ca urmare a exmatriculării datorate încălcării prevederilor codului de etică și deontologie universitară nu pot fi recunoscute în cazul unei noi înmatriculări.

Art. 46. Întreruperea studiilor se poate realiza la cererea motivată a studentului, până cel târziu la începerea sesiunii, aceasta fiind aprobată de către conducerea facultății pentru cel mult două semestre (cumulat).

Art. 47. Întreruperea studiilor presupune asumarea de către student a tuturor consecințelor care rezultă din aplicarea regulamentelor universitare privind statutul de student bugetat sau cu taxă.

Art. 48. Studenții care au întrerupt studiile universitare de masterat au obligația, la reluarea acestora, să îndeplinească cerințele rezultate în urma modificării planurilor de învățământ. Termenul de îndeplinire a acestor cerințe este de cel mult 3 semestre de la expirarea întreruperii (dacă programul de masterat mai este în desfășurare), aplicându-se exigențele Sistemului European de Credite Transferabile.

Art. 49. Transferul studenților la studii universitare de masterat se poate efectua între diferitele forme de învățământ ale aceluiași program de masterat (zi, FR) și între programele de masterat identice din instituții diferite.

Art. 50. Toate activitățile de ordin tehnic și administrativ privind admiterea, înmatricularea, exmatricularea și întreruperea studiilor, aprobate de conducerea facultății sau a universității, se desfășoară la nivelul secretariatului facultății, care poartă întreaga răspundere pentru promptitudinea, corectitudinea înscrierii datelor și informarea studenților privind situația lor școlară.

Art. 51. La Universitatea „Alexandru Ioan Cuza”, orice absolvent cu diplomă de licență, neînmatriculat ca masterand, poate urma, în regim cu taxă, un curs, obținând un certificat prin îndeplinirea obligațiilor didactice la disciplina respectivă. În total, o persoană nu poate urma în acest regim mai mult de 50% din cursurile unui program de master. Cererea pentru acumularea de credite în acest regim trebuie depusă la începutul fiecărui semestru universitar la secretariatele facultăților.

Studenții masteranzi înmatriculați la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” pot urma, în regim cu taxă, discipline de la alte specializări/programe de studii decât programul la care sunt înmatriculați. Disciplinele promovate se vor regăsi în suplimentul la diplomă ca discipline facultative.

CAPITOLUL V: Înmatricularea studenților veniți prin acorduri internaționale

Art. 52. Studenții veniți prin programul LLP Erasmus sau în baza altor acorduri de colaborare cu universități din străinătate se înmatriculează temporar pe perioada în care desfășoară activitatea didactică, pe baza contractului de studiu semnat între părți.

Art. 53. Biroul Programe Comunitare (BPC) trimite Biroului Senat lista studenților propuși de universitățile partenere. Pe baza aprobării de către Biroul Senat, lista devine decizie de înmatriculare și se trimite la facultăți. Cazurile de respingere se comunică de către BPC universităților partenere.

Art. 54. Includerea în lista trimisă Biroului Senat este condiționată de existența la dosarul fiecărui student a următoarelor acte: Learning Agreement (semnat de coordonatorii ECTS), Student Application Form, certificatul din partea universității de origine care atestă calitatea studentului de beneficiar al mobilității LLP Erasmus.

Art. 55. Fiecare facultate solicită studenților înmatriculați temporar:

- (a) copie după pașaport;
- (b) două fotografii tip buletin;
- (c) copie după Learning Agreement (semnată de coordonatorii ECTS de la ambele universități);
- (d) foaia matricolă actualizată.

Aceste acte sunt păstrate la facultate în dosarul personal al studentului. În cazul neprezentării foii matricole până la sfârșitul mobilității, studentul LLP Erasmus își pierde toate drepturile rezultate din statutul de student al Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași și despăgubește instituția de cheltuielile angajate anterior pentru calitatea nevalidată.

Art. 56. Studenții înmatriculați temporar sunt înscriși în registrul de înmatriculări temporare al facultății (după un formular aprobat de Biroul Senatului).

Art. 57. Facultatea eliberează studenților înmatriculați temporar cartele de student, legitimații de transport și cartele CFR, conform legii.

Art. 58. Studenții LLP Erasmus sunt înmatriculați temporar numai la facultatea la care au venit în baza acordului instituțional LLP Erasmus sau a altor acorduri la care Universitatea este parte.

CAPITOLUL VI: Evaluarea studenților, promovarea examenelor și a anilor de studiu

Art. 59. Fiecare disciplină didactică cuprinsă în planul de învățământ al unui program de studii universitare de masterat se încheie cu o evaluare finală.

Art. 60. Evaluarea finală a studenților la fiecare activitate didactică se realizează:

- a. la disciplinele obligatorii cuprinse în planul de învățământ al programului de studii masterale pe care studentul îl urmează;
- b. la disciplinele opționale și facultative cuprinse în planurile de învățământ ale programelor de studiu, discipline pentru care studentul și-a exprimat opțiunea în scris;

Art. 61. Formele de evaluare, criteriile de acordare a notelor, disciplinele prelabile, acoperirea creditelor, bibliografia necesară etc. sunt stabilite de către cadrul didactic titular, aprobate în colectivele sau departamentele de specialitate și aduse la cunoștința studenților la începutul semestrului în care se studiază disciplina. Ele se păstrează pe întreaga durată a semestrului.

Art. 62. Fiecare cadru didactic este obligat ca în fișa disciplinei (programa analitică) să treacă explicit modalitățile în care evaluarea se va realiza, exigențele pe care trebuie să le îndeplinească studenții pentru a se putea prezenta la activitatea de evaluare. Fișa disciplinei trebuie adusă la cunoștința studentului la începutul semestrului în care se studiază disciplina. Conducerile facultăților au obligația de a depune fișele disciplinelor la Departamentul Programe Didactice al Rectoratului la începutul fiecărui semestru universitar.

Art. 63. Evaluarea se susține în fața unei *comisii* formate din cadrul didactic care a predat disciplina respectivă și cadrul didactic care a condus seminariile (lucrările practice) sau, în cazuri speciale, un alt cadru didactic desemnat de șeful de departament.

Art. 64. Rezultatele evaluării se concretizează în note de la 1 la 10, exprimate în numere întregi, nota minimă de promovare fiind 5. În urma examinării unei serii de studenți, notele celor promovați vor reflecta o distribuție asemănătoare clopotului lui Gauss. Referința (fără rigiditate în privința procentajelor) este sistemul de notare ECTS, cu 5 note de promovare (A - E), în care nota maximă A se acordă primilor 10 % dintre promovați, nota B - următorilor 25 %, nota C - următorilor 30 %, nota D - următorilor 25 %, nota E - ultimilor 10 %.

La Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” se recomandă ca notele să fie redistribuite pe calificative astfel:

A = 9, 10 ; B = 8 ; C = 7 ; D = 6 ; E = 5

Catavoagele cu note sunt semnate de către titularii disciplinelor. La disciplinele facultative, trecerea

notelor în catalog se face în funcție de opțiunea studenților. Rezultatele la aceste discipline nu se iau în considerare la calculul mediei anuale. Catalogele se depun la secretariatul facultății cel mai târziu în ziua următoare terminării evaluării finale. În cazul probelor scrise, depunerea catalogelor se face nu mai târziu de trei zile de la data susținerii evaluării finale.

Art. 65. Orice student beneficiază, la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, de posibilitatea de a se prezenta, în mod gratuit, la două evaluări finale. Evaluările finale se concretizează în două situații:

- a) media evaluărilor pe parcursul unui semestru;
- b) nota obținută în sesiunea de evaluare/reevaluare.

Art. 66. Studentul care nu a promovat disciplina în urma celor două evaluări finale gratuite poate susține, în baza unei cereri scrise, reevaluarea cu taxă. Reevaluarea se poate face numai în sesiunile speciale aprobate prin structura anului universitar, cu refacerea activității didactice: laboratoare, activități de practică etc. (dacă este cazul). Taxa reevaluării la o disciplină se stabilește astfel: taxa pe semestru /numărul de discipline pe semestru.

Art. 67. Un student poate beneficia, într-un semestru universitar, de *o singură mărire de notă; aceasta se va susține numai în semestrul respectiv*. În acest caz, rezultatul reexaminării nu poate conduce la scăderea notei obținute anterior. În urma reevaluării pentru mărirea notei, rezultatul se modifică numai atunci când nota este mai mare decât cea anterioară și se concretizează în nota dată de comisia de examinare. Reevaluarea pentru mărirea notei este gratuită.

Art. 68. Dacă studentul consideră că a fost apreciat incorect, el poate adresa o cerere decanului facultății, prin care să solicite recorectarea lucrării de către o nouă comisie. Decanul facultății poate aproba o astfel de cerere, comisia nou constituită incluzând în mod obligatoriu și titularul disciplinei. La probele orale nu se admit contestații.

Art. 69. Studentul care a luat minimum nota 5 (cinci) sau calificativul „admis” la o disciplină cuprinsă în planul de învățământ a acumulat, în mod necesar, și *creditele alocate disciplinei* respective. Punctele obținute la o disciplină se determină prin înmulțirea creditelor alocate disciplinei cu nota obținută de student. Punctajul unui student la finele semestrului se obține prin însumarea punctelor la disciplinele promovate.

Art. 70. Un an de studiu este considerat promovat dacă studentul a obținut cel puțin nota 5 la toate disciplinele obligatorii sau opționale la care s-a înscris și a acumulat numărul de credite prevăzute în planul de învățământ.

Art. 71. Numărul de credite pe un semestru la studii universitare de masterat la Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” este de 30. O disciplină din planurile de învățământ ale studiilor universitare de masterat poate să aibă cel puțin 6 credite și nu mai mult de 10 credite. Rezultă de aici că numărul maxim de discipline al unui program semestrial de masterat este de 5, iar numărul minim de 3. Pregătirea și susținerea disertației este creditată separat cu un număr de 5 credite, în afara celor 30 de credite alocate ultimului semestru.

Art. 72. La începutul fiecărui semestru, cu excepția primului semestru din anul I, locurile finanțate de la bugetul de stat sunt redistribuite în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute de fiecare student înmatriculat. Ceilalți studenți sunt trecuți în regim cu taxă.

Art. 73. Studenții LLP Erasmus, precum și cei veniți prin alte acorduri internaționale sunt evaluați în aceleași condiții ca și ceilalți studenți ai Universității. Rezultatele examenelor sunt trecute în cataloage speciale pentru fiecare disciplină în parte (formular aprobat), cataloage care se păstrează la dosarul personal al studentului.

Art. 74. Pe baza cataloagelor menționate la articolul precedent, facultatea trimite o adresă la Rectorat (Biroul Programe Comunitare), semnată de secretarul șef și de decan în care se specifică:

- (a) denumirea disciplinelor la care studentul a susținut examenele;
- (b) notele obținute în urma evaluării;
- (c) notele ECTS;
- (d) numărul de credite alocate disciplinelor în planul de învățământ (model aprobat).

Art. 75. Studenții LLP Erasmus, ca și beneficiarii altor acorduri internaționale, care vin la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” au obligația de a depune la secretariatul fiecărei facultăți unde sunt înmatriculați temporar o cerere pentru acumulare de credite, cu menționarea denumirii disciplinelor pe care le vor urma, cerere care

trebuie aprobată de către decan.

Art. 76. La facultățile unde acești studenți nu sunt înmatriculați, dar susțin examene, rezultatele fiecărui examen sunt trecute de către cadrul didactic în cataloage speciale pentru fiecare disciplină în parte (formular aprobat). Facultățile la care acești studenți nu sunt înmatriculați, dar susțin examene, trimit o adresă la Rectorat, semnată de secretarul - șef și de decan, în care se specifică:

- (a) denumirea disciplinelor la care studentul a susținut examene;
- (b) notele obținute în urma evaluării;
- (c) notele ECTS;
- (d) numărul de credite alocat disciplinelor respective în planul de învățământ (model aprobat).

CAPITOLUL VII: Finalizarea studiilor

Art. 77. Studiile universitare de masterat se încheie cu susținerea publică a unei disertații. Tema pentru lucrarea de disertație se alege la sfârșitul anului I de studii.

Art. 78. Tema se stabilește de către conducătorul de disertație împreună cu masterandul. Ea este funcție de:

- (a) programul de pregătire universitară de masterat;
- (b) domeniul de competență al conducătorului de disertație;
- (c) programele și politica instituțională a universității.

Tema disertației se aprobă de către conducerea facultății.

Art. 79. Conducătorul de disertație poate fi oricare dintre cadrele didactice ale programului respectiv de studii universitare de masterat.

Art. 80. Disertația trebuie să satisfacă următoarele cerințe:

- (a) să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate;
- (b) să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei;
- (c) să propună modalități de validare științifică a acestora.

Art. 81. Procesul de elaborare și susținere a disertației se organizează de fiecare facultate conform structurii anului universitar aprobat de către Senatul Universității.

Art. 82. Comisia de disertație la nivelul Universității este aprobată de către Senat. Ea are ca președinte un reprezentant al conducerii universității, desemnat și aprobat de Senatul Universitar. Comisiile de disertație la nivelul fiecărei facultăți sunt propuse de Consiliul Facultății și aprobate de Senatul Universității.

Art. 83. Elaborarea și prezentarea disertației se fac, de obicei, în limba în care s-a organizat masteratul. Ele se pot face și într-o limbă de circulație internațională, conform aprobării consiliului facultății. În acest caz, lucrarea va fi însoțită și de un rezumat redactat în limba română.

Art. 84. În cazul programelor de studii universitare de masterat organizate în asociere cu alte universități din țară sau străinătate, disertația se depune la universitatea care a făcut înmatricularea inițială a masterandului, împreună cu un referat favorabil al universității coorganizatoare a programului de studii.

Art. 85. Conducerile facultăților vor asigura accesul la disertațiile susținute public prin consultarea acestora în bibliotecile proprii sau prin intermediul schimburilor interuniversitare.

Art. 86. Disertația se susține în ședință publică în fața unei comisii de disertație, în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (dacă lucrarea a fost redactată în limba respectivă). Prezentarea disertației trebuie să evidențieze contribuțiile masterandului la realizarea ei și elementele de originalitate în dezvoltarea temei.

Art. 87. Rezultatul evaluării disertației se exprimă în note de la 1 la 10 ca medie aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al comisiei. Promovarea disertației se face de către masteranzii care au obținut cel puțin media 6.

Art. 88. În cazul nepromovării disertației, candidatul se poate prezenta la o a doua sesiune, după ce a

operat modificările recomandate de comisie. Dacă nici la această prezentare nu obține media de promovare, el va primi un *certificat de absolvire* a studiilor universitare de masterat *și foaia matricolă*.

Art. 89. Masterandul care a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de studii universitare de masterat și a obținut cel puțin media 6 la susținerea publică a disertației primește *diploma de studii universitare de masterat* însoțită de *suplimentul la diplomă* întocmit conform reglementărilor în vigoare.

CAPITOLUL VII: Drepturile masterandului

Art. 90. Orice persoană care are dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de masterat poate urma, o singură dată, un singur program de masterat pe locuri finanțate de la bugetul de stat.

Art. 91. Persoana care a fost admisă la studii universitare de masterat are calitatea de student și poartă denumirea generică de *masterand* pe toată durata ciclului al II-lea de studii universitare.

Art. 92. Masterandul înscris la forma de învățământ cu frecvență, având calitatea de student, beneficiază de burse și drepturi sociale în condițiile legii.

Art. 93. Bursa de masterat se acordă semestrial, într-un quantum stabilit conform criteriilor stipulate în Regulamentul de burse, pe baza veniturilor provenite din sume alocate de la bugetul de stat, din venituri proprii, donații, sponsorizări și din alte surse, în condițiile legii.

CAPITOLUL IX: Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 94. Dispozițiile prezentului regulament privind studiile universitare de masterat la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași se aplică, începând cu anul universitar 2011-2012, tuturor anilor de studii și vor fi completate cu reglementările ulterioare ale ministerului, precum și cu hotărârile ce vor fi aprobate de Senatul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

Art. 95. Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din data de 28.07.2011.

RECTOR,

Prof. dr. Vasile IȘAN

PROGRAME ANALITICE

SEMESTRUL I

Denumirea disciplinei	DREPT PRIVAT COMPARAT		
-----------------------	------------------------------	--	--

Semestrul	3	Numărul de credite	8
-----------	---	--------------------	---

Facultatea	de Drept
Domeniul	DREPT
Programul de MASTER	DREPTUL AFACERILOR - FR

Numărul orelor pe semestru/activități		
S	L	P
28		

Facultatea	de Drept
Domeniul	DREPT
Programul de MASTER	DREPTUL AFACERILOR - ZI

Numărul orelor pe semestru/activități	
C	S
2	2

Categoria formativă a disciplinei	DF
DF -fundamentală, DG -generală, DS -de specialitate, DE -economică/managerială, DU -umanistă	
Categoria de opționalitate a disciplinei: DI -impusă, DO -opțională, DL -liber aleasă (facultativă)	DI

Obiective	Cercetarea comparativă a principalelor sisteme jurisdicționale din lume pentru evidențierea trăsăturilor distinctive ale acestora și a fenomenelor de convergență sau de aculturație juridică reprezintă un instrument important al cunoașterii juridice în sensul ei de noosferă a dreptului, dar și un util câmp al aplicațiilor practice, mai ales în complexa materie a justițiabilității internaționale.
Conținut (descriptori)	<p>Tema I. Organizarea judiciară în unele state ale Uniunii Europene și în SUA. Aplicații comparative</p> <p>1) <i>Organizarea judiciară. Aspecte istorice</i></p> <p>2) <i>Autoritatea judiciară și celelalte puteri în stat</i></p> <p>Tema II. Puterea judecătorească și puterea legislativă. Raporturi europene</p> <p>Tema III. Jurisdicțiile civile. Tablouri sinoptice ale criteriilor, modelelor și principiilor generale ce guvernează sistemele judiciare (gradele de jurisdicție, modelul unitar de organizare judiciară, ierarhii judiciare și criterii de constituire a jurisdicțiilor speciale)</p> <p>1) <i>Istoria instituțiilor judiciare în Franța</i></p> <p>2) <i>Schița jurisdicțiilor civile din România</i></p> <p>3) <i>Tabloul general al jurisdicțiilor civile în common law-ul britanic</i></p> <p>4) <i>Structura de bază a curților de justiție americane</i></p> <p>5) <i>Rolul precedentului în SUA</i></p>

<p>Conținut (descriptori)</p>	<p>Tema IV. Competențele autorităților judiciare</p> <p>1) <i>Competența materială a instanțelor de fond</i> <i>Formarea diacronică a conceptului de competență</i></p> <p>Tema V. Competența <i>rationae materiae</i> a instanțelor civile de prim grad</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) primul grad de jurisdicție în Franța 2) Competența materială a instanțelor de fond din România 3) Competența ratione materiae a instanțelor de fond în USA <p>Tema VI. Competența materială a instanțelor de apel</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Curțile de apel și competența lor <i>rationae materiae</i> în Franța 2. Curțile de apel din România. Competența lor materială 3. Competența <i>ratione materiae</i> a curților de apel americane <p>Tema VII. Competența instanțelor civile supreme</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Curtea de Casație în Franța 2. Înalta Curte de Casație și Justiție din România 3. Competența Curții Supreme a SUA <p>Tema VIII. Competențe speciale după materie (jurisdicții particulare și excepționale)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cristalizarea, în istorie, a ideii de competență specială 2. Competența materială a instanțelor speciale în Franța <p>Tema IX. Competența <i>ratione personae vel loci</i> (principiul actor <i>sequitur forum rei</i> și excepțiile consacrate)</p> <p>Concept Competența teritorială în Franța România. Competența teritorială generală Competența teritorială alternativă excepțională (SUA)</p> <p>Tema X. Judecătoria și auxiliarii justiției</p> <p>Lungul drum de la <i>judex</i> la judecător Judecătoria (studii și condiții de onorabilitate; aptitudini, incapacități și incompatibilități; formalități și obligații profesionale; carieră, disciplină particulară, prerogative și inamovibilitate) Nobila artă a judecății Judecătorul francez Judecătorul american Independența puterii judecătorești. Repere ale unei teorii comparate</p>
<p>Teste și teme de control</p>	
<p>Forma de evaluare (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrari de control)</p>	

Stabilirea notei finale (procentaje)	- răspunsurile la examen/colocviu/lucrari practice	50%
	- activități aplicative atestate /laborator/lucrări practice/proiect etc	50%
	- teste pe parcursul semestrului	
	- teme de control	
Bibliografia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Valerius M. Ciucă (coordonator), L.Damșa, G.Durac, T.Rawlings, D.Stoica, M.Vîrnav, <i>Lecții de drept privat comparat</i>, vol. II, Ed. Fundației AXIS, Iași, 2005; 2. CJUE, <i>Les juridictions des Etats membres de l'Union Européenne. Structure et organisation</i>, Luxembourg, 2010; 3. Leontin-Jean Constantinesco, <i>Tratat de drept comparat</i>, vol. I-III, Ed. All, București, 1997; 4. René David, <i>Le droit anglais</i>, PUF, Paris, 1987 ; 5. Ioan Leș, <i>Sisteme judiciare comparate</i>, Ed. All Beck, București, 2002; 6. Victor Dan Zlătescu, <i>Drept privat comparat</i>, Ed. Oscar Print, București. 	
Lista materialelor didactice necesare		

Coordonator de Disciplină	Grad didactic, titlu, prenume, nume
	Prof. univ. dr. Valeriu M. CIUCĂ

Legenda: SI - studiu individual, C – curs, S - seminar, L – activități de laborator, P – proiect sau lucrări practice

Denumirea disciplinei	DREPTUL CONCURENȚEI ȘI AL CONSUMATORULUI
-----------------------	---

Semestrul	3	Numărul de credite	8
-----------	---	--------------------	---

Universitatea	"Alexandru Ioan Cuza" Iasi
Facultatea	de DREPT
Programul de MASTER	DREPTUL AFACERILOR - FR

Numărul orelor pe semestru pentru cursuri ID			
TC	AT	AA	SI
20	8	0	28

Universitatea	"Alexandru Ioan Cuza" Iasi
Facultatea	de DREPT
Programul de MASTER	DREPTUL AFACERILOR - ZI

Numărul orelor pe săpt. pentru cursuri ZI	
C	S
2	2

Categoria formativă a disciplinei	DS
DF -fundamentală, DG -generală, DS -de specialitate, DE -economică/managerială, DU -umanistă	
Categoria de opționalitate a disciplinei: DI -impusă, DO -opțională, DL -liber aleasă (facultativă)	DI

Discipline Anterioare	Obligatorii (condiționate)	Drept comercial
	Recomandate	Dreptul concurenței

Obiective	Înșușirea unor principii, noțiuni, concepte din dreptul concurenței și al protecției consumatorului. Cunoașterea și interpretarea legislației in vigoare. Seminarul va fi unul practic, constând în rezolvarea și explicarea unor studii de caz	
Conținut (descriptori)	1.Noțiunea și obiectul dreptului concurenței și al consumatorului. 2. Cadrul general al protecției concurenței și consumatorului în Uniunea Europeană și în România 3. Organisme cu rol în protecția concurenței și protecția consumatorilor 4. Practicile anticoncurențiale 5. Concurența neloială 6. Securitatea și conformitatea produselor și a serviciilor 7. Regimul juridic al clauzelor abuzive în contractele încheiate cu consumatorii 8. Regimul juridic al contractelor la distanță	
Forma de evaluare (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrari de control)	Examen scris	
Stabilirea notei finale (procentaje)	- răspunsurile la examen/colocviu/lucrari practice	50%
	- activități aplicative atestate /laborator/lucrări practice/proiect etc	40%
	- teste pe parcursul semestrului	10%
	- teme de control	

Bibliografia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rodica I. Diana Apan, <i>Protecția juridică a consumatorilor. Creditul destinat consumului și domeniile conexe</i>, Editura Sfera Juridică, Cluj- Napoca, 2007; 2. GiorgiuGiorgiu Coman, <i>Concurența în dreptul intern și european</i>, Ed. Hamangiu, București, 2011; 3. Aurelia Georgeta Cotuțiu, Valeria Sabău, <i>Drept român și comunitar al concurenței</i>, Editura C.H. Beck, București, 2008; 4. Katalin J. Cseres, <i>Competition Law And Consumer Protection</i>, Kluwer Law International, 2005; 5. MonogrYolanda Eminescu, <i>Concurența neloială. Drept român și comparat</i>, Editura Lumina Lex, București, 1993; 6. Juanita Goicovici, <i>Dreptul consumației</i>, Editura Sfera Juridică, Cluj- Napoca, 2006; 7. Emilia Mihai, <i>Dreptul concurenței. Drept comunitar și drept românesc</i>, Ed. Mirton, Timișoara, 2008; 8. Thomas M. J. Möllers, <i>The enforcement of competition law in Europe</i>, Cambridge University Press, New York, 2007; 9. Marie – Stéphane Payet, <i>Droit de concurrence et droit de la consommation</i>, Dalloz, 2001.
Lista materialelor didactice necesare	

Coordonator de Disciplină	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
	LECTOR DR. IRINESCU LUCIA	

Legenda: C – curs, S - seminar, L – activități de laborator, P – proiect sau lucrări practice

Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL FIRMEI
-----------------------	----------------------------

Semestrul	3	Numărul de credite	7
-----------	---	--------------------	---

Universitatea	"Alexandru Ioan Cuza" Iasi
Facultatea	de DREPT
Programul de MASTER	DREPTUL AFACERILOR - FR

Numărul orelor pe semestru pentru cursuri ID			
S	L	P	
28			

Universitatea	"Alexandru Ioan Cuza" Iasi
Facultatea	de DREPT
Programul de MASTER	DREPTUL AFACERILOR - ZI

Numărul orelor pe săpt. pentru cursuri ZI	
C	S
2	2

Categoria formativă a disciplinei DF-fundamentală, DG-generală, DS-de specialitate, DE-economică/managerială, DU-umanistă	DE
Categoria de opționalitate a disciplinei: DI-impusă, DO-opțională, DL-liber aleasă (facultativă)	DI

Discipline Anterioare	Obligatorii (condiționate)	
	Recomandate	

Obiective	Disciplina își propune să contribuie la însușirea și aprofundarea principiilor, metodelor și tehnicilor de bază ale conducerii eficiente a firmelor din diferite sectoare ale economiei naționale, precum și la dezvoltarea capacității de analiză și soluționare a principalelor probleme decizionale. Totodată, disciplina urmărește formarea unei viziuni strategice asupra principalelor laturi ale procesului managerial.
Conținut (descriptori)	Capitolul 1 PROBLEMATICA MANAGEMENTULUI FIRMEI 1.1. Conținutul și importanța managementului 1.2. Principalele etape ale evoluției managementului 1.3. Firma – unitate de bază a economiei naționale 1.3.1. Definiția și caracteristicile firmei 1.3.2. Concepțiile teoretice asupra firmei 1.3.3. Tipologia firmelor 1.3.4. Funcțiile (funcțiunile) firmei 1.4. Funcțiile managementului 1.5. Managerii

<p>Conținut (descriptori)</p>	<p>Capitolul 2 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ ȘI ETICA AFACERILOR 2.1. Cultura organizațională 2.1.1. Conceptul de cultură organizațională 2.1.2. Elementele culturii organizatorice 2.2. Etica afacerilor 2.2.1. Necesitatea eticii în domeniul afacerilor 2.2.2. Factorii care determină etica în afaceri 2.2.3. Efecte ale comportamentului etic 2.2.4. Stadii de dezvoltare etică ale unei organizații Capitolul 3 DECIZII DE MANAGEMENT 3.1. Conținutul și clasificarea deciziilor de management 3.2. Componentele sistemului decizional 3.3. Structura procesului decizional 3.4. Metode cantitative de fundamentare a deciziilor 3.4.1. Fundamentarea deciziilor în condiții de certitudine 3.4.2. Fundamentarea deciziilor în condiții de risc 3.4.3. Fundamentarea deciziilor în condiții de incertitudine Capitolul 4 PLANIFICAREA MANAGERIALĂ 4.1. Planificarea ca funcție a managementului 4.2. Etapele procesului de planificare 4.3. Metode și tehnici de previziune 4.4. Recomandări privind planificarea timpului de lucru al managerului Capitolul 5 STRUCTURILE ORGANIZATORICE DE MANAGEMENT 5.1. Organizarea ca proces de diviziune a muncii 5.2. Noțiunea și principiile structurii organizatorice 5.3. Elementele structurii organizatorice 5.4. Tipurile de structură organizatorică Capitolul 6 MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE 6.1. Activități ale managementului resurselor umane 6.2. Planificarea resurselor umane 6.2.1. Estimarea necesarului de personal 6.2.2. Analiza posturilor 6.3. Recrutarea și selecția resurselor umane 6.3.1. Recrutarea resurselor umane 6.3.2. Selecția resurselor umane 6.4. Pregătirea și dezvoltarea profesională 6.5. Evaluarea performanțelor individuale Capitolul 7 MOTIVAREA ANGAJAȚILOR 7.1. Conceptul de motivație 7.2. Teorii ale motivației 7.3. Sistemele de plată ca strategii motivaționale Capitolul 8 MANAGERI ȘI LEADERSHIP 8.1. Delimitări conceptuale 8.2. Despre manageri: caracteristici ale activității, stiluri de management, eficientizare muncii 8.3. Leadership: factori de influență, stiluri de leadership, leadership-ul eficient Capitolul 9 CONTROLUL MANAGERIAL 10.1. Definiția controlului 10.2. Procesul de control 10.3. Tipologia controlului în management 10.4. Metode, tehnici și instrumente specifice funcției de control-reglare 10.5. Bariere potențiale în fața unui control de succes</p>
-------------------------------	--

<p>Forma de evaluare (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrari de control)</p>	<p>E</p>
---	----------

Stabilirea notei finale (procentaje)	- răspunsurile la examen/colocviu/lucrari practice	50%
	- activități aplicative atestate /laborator/lucrări practice/proiect etc	-
	- teste pe parcursul semestrului	50%
	- teme de control	-
Bibliografia	<p>1. Certo, C. S., <i>Managementul modern</i>, Editura Teora, Bucuresti, 2002; <i>Modern Management</i>, 9th edition, Prentice Hall Inc., 2004.</p> <p>2. Corodeanu, D.T. (2007): <i>Management. Etica în Administrația Publică</i>, Ed. Tehnopress, Iasi; Dessler, G., <i>Management. Leading People and organizations in the 21st Century</i>, Prentice Hall, 2004.</p> <p>4. DeNisi, A. S., Griffin, R. W. (2001): <i>Human Resource Management</i>, Houghton Mifflin Company, Boston.</p> <p>5. Drucker, P. (1994): <i>Eficiența factorului decizional</i>, Ed. Destin, Hunedoara.</p> <p>6. Drucker, P. (2003): <i>On the Profession of Management</i>, A Harvard Business Review Book, SUA</p> <p>7. Gerber, M. E. (2003): <i>Mitul întreprinzătorului</i>, Ed. Amaltea, Bucuresti.</p> <p>8. Hofstede, G. (1996): <i>Managementul structurilor multiculturale-software-ul gândirii</i>, Ed. Economică.</p> <p>9. Keenan, K. (1998): <i>Ghidul managerului eficient</i>, Ed. Rentrop&Straton, Bucuresti</p> <p>10. Jones, R.G., George, M.J. (2003), <i>Contemporary Management</i>, 3rd Editions, McGraw-Hill Irwin.</p> <p>11. Mathis, L. R., Nica, P, Rusu, C. (1996): <i>Managementul resurselor umane</i>, Ed. Univ.“Al. I. Cuza”, Iasi.</p> <p>12. Mullins, L.J. (1996): <i>Management and Organisational Behaviour</i>, fourth edition, Pitman Publishing, London, UK.</p> <p>13. Nica, P. Iftimescu, A. (2006): <i>Management. Concepte si aplicații practice</i>, Ed. SedcomLibris, Iasi.</p> <p>14. Prodan, A. (2008): <i>Managementul resurselor umane</i>, PRINCEPS EDIT, Iasi.</p> <p>15. Robbins, S.P., De Cenzo, D. A. (1998): <i>Fundamentals of Management</i>, 2th Edition, Ed. Prentice Hall, New Jersey, SUA.</p> <p>16. Rollinson, D., Broadfield, A. (2002): <i>Organisational Behaviour and Analysis – An integrated approach</i>, second edition, Financial Times - Prentice Hall, an imprint of Pearson Education, UK.</p> <p>17. Stacey, R. D. (2000): <i>Strategic Management&Organisational Dynamics – The challenge of Complexity</i>, third edition, Financial Times – Prentice Hall, London, UK.</p>	
Lista materialelor didactice necesare		

Coordonator de Disciplina	Grad didactic, titlu, prenume, nume
	Prof. univ. dr. Alexandru TOFAN

Legenda: C – curs, S - seminar, L – activități de laborator, P – proiect sau lucrări practice

SEMESTRUL II

Denumirea disciplinei	CONTRACTELE COMERCIALE INTERNAȚIONALE
-----------------------	--

Semestrul	4	Numărul de credite	8
-----------	---	--------------------	---

Universitatea	“Alexandru Ioan Cuza” Iași
Facultatea	de DREPT
Programul de MASTER	DREPTUL AFACERILOR – FR

Numărul orelor pe semestru/activități			
S	L	P	
28			

Universitatea	“Alexandru Ioan Cuza” Iași
Facultatea	de DREPT
Programul de MASTER	DREPTUL AFACERILOR – ZI

Numărul orelor pe semestru/activități	
C	S
2	2

Categoria formativă a disciplinei	
DF -fundamentală, DG -generală, DS -de specialitate, DE -economică/managerială, DU -umanistă	DS

Discipline Anterioare	Obligatorii (condiționate)	
	Recomandate	

Obiective	Cursul își propune să abordeze aspectele referitoare la negocierea, încheierea și încetarea contractelor dintr-o perspectivă comparativă. De asemenea, vor fi prezentate contractele principale încheiate în domeniul comerțului internațional pentru o mai bună înțelegere a mecanismelor de negociere și perfectare, precum și pentru studierea posibilelor dezavantaje ale încheierii unui contract cu element de extraneitate.
Conținut (descriptori)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Negocierea contractelor de comerț internațional. 2. Interpretarea contractelor de comerț internațional. 3. Încheierea contractelor de comerț internațional. 4. Conținutul contractelor de comerț internațional.

Forma de evaluare (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrari de control)	
Stabilirea notei finale	- răspunsurile la examen/colocviu/lucrari practice 50%

(procentaje)	- activități aplicative atestate /laborator/lucrări practice/proiect etc	50%
	- teste pe parcursul semestrului	
	- teme de control	
Bibliografia	1. I. Macovei, <i>Dreptul comerțului internațional</i> , vol. II, Editura C.H.Beck, București, 2009. 2. I. Macovei, <i>Instituții în dreptul comerțului internațional</i> , Editura Junimea, Iași, 1987. 3. D. Mazilu, <i>Dreptul comerțului internațional. Partea specială</i> , Editura Lumina Lex, București, 2005. 4.D.-A. Sitaru, C.-P. Buglea, Ș.-A. Stănescu, <i>Dreptul comerțului internațional, Partea specială</i> , Editura Universul Juridic, București, 2009. 5. K.C. Shippey, <i>Contracte internaționale</i> , Editura Teora, București, 2000.	
Lista materialelor didactice necesare		

Coordonator de Disciplină	Grad didactic, titlu, prenume, nume
	Prof. univ. dr. Ioan MACOVEI

Legenda: C – curs, S - seminar, L – activități de laborator, P – proiect sau lucrări practice

Denumirea disciplinei	DREPTUL EUROPEAN AL CONTRACTELOR
-----------------------	---

Semestrul	4	Numărul de credite	8
-----------	---	--------------------	---

Universitatea	“Alexandru Ioan Cuza” Iași
Facultatea	de DREPT
Programul de MASTER	DREPTUL AFACERILOR - FR

Numărul orelor pe semestru/activități			
S	L	P	
28			

Universitatea	“Alexandru Ioan Cuza” Iași
Facultatea	de DREPT
Programul de MASTER	DREPTUL AFACERILOR - ZI

Numărul orelor pe semestru/activități	
C	S
2	2

Categoria formativă a disciplinei	
DF -fundamentală, DG -generală, DS -de specialitate, DE -economică/managerială, DU -umanistă	DS
Categoria de opționalitate a disciplinei: DI -impusă, DO -opțională, DL -liber aleasă (facultativă)	DI

Discipline Anterioare	Obligatorii (condiționate)	
	Recomandate	

Obiective	Cursul își propune să prezinte beneficiile modernizării normelor de drept conflictual în paralel cu procesul de europenizare a dreptului contractelor.
Conținut (descriptori)	<p>Convenția de la Roma din 1980 privind legea aplicabilă obligațiilor contractuale <i>versus</i> Regulamentul (CE) nr. 593/2008 privind legea aplicabilă obligațiilor contractuale (Roma I)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ GENEZĂ ȘI CONTEXT ➤ INTERPRETARE ➤ SFERA DE APLICARE MATERIALĂ ➤ PRINCIPII FUNDAMENTALE ➤ REGULI SPECIALE ➤ DOMENIUL LEGII APLICABILE FONDULUI CONTRACTULUI ➤ <i>LEX MERCATORIA</i> CLASICĂ ȘI MODERNĂ ➤ INCONSISTENȚA <i>AQUIS</i>-ULUI COMUNITAR ÎN MATERIA CONTRACTELOR ➤ PRINCIPIILE DREPTULUI EUROPEAN AL CONTRACTELOR (<i>P.E.C.L.</i>) ➤ LUCRĂRILE ACADEMIEI PRIVATIȘTILOR EUROPENI (<i>Academy of European Private Lawyers</i>) ➤ PROIECTUL ”COMMON CORE OF EUROPEAN PRIVATE LAW” ➤ GRUPUL DE STUDIU CU PRIVIRE LA UN COD CIVIL EUROPEAN (<i>Study Group on a European Civil Code</i>)

Forma de evaluare (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrari de control)		
Stabilirea notei finale (procentaje)	- răspunsurile la examen/colocviu/lucrari practice	50%
	- activități aplicative atestate /laborator/lucrări practice/proiect etc	50%
	- teste pe parcursul semestrului	
	- teme de control	
Bibliografia	<ol style="list-style-type: none"> 1. C. MACOVEI, <i>Dreptul european al contractelor</i>, Ed. Univ. "Al. I. Cuza", Iași, 2008, ed. a II-a. 2. C. MACOVEI, <i>Unificarea dreptului contractelor</i>, Ed. Junimea, Iași, 2005. 3. V. PĂTULEA, Gh. STANCU, <i>Dreptul contractelor</i>, Ed. C.H. Beck, București, 2008. 4. C.T. UNGUREANU, <i>Dreptul European privat al afacerilor</i>, Ed. Junimea, Iași, 2002. 5. A. HARTKAMP et alii (ed.), <i>Towards a European Civil Code</i>, Kluwer Law International, The Hague/London/Boston, 1998, ed. a II-a. 6. A. KASSIS, <i>Le nouveau droit européen des contrats internationaux</i>, L.G.D.J., Paris, 1993. 7. A. M. LOPEZ-RODRIGUEZ, <i>Lex Mercatoria and Harmonization of Contract Law in the EU</i>, DJØF Publishing, Copenhagen, 2003. 8. FR. WERRO, <i>L'Européanisation du droit privé – Vers un Code civil européen?</i>, Ed. Universitaires, Fribourg, 2003, ed. a II-a. 9. H. AUBRY, <i>L'influence du droit communautaire sur le droit français des contrats</i>, Presses universitaires d'Aix-Marseille, 2002. 10. J.H. KÖTZ, A. FLESSNER, <i>European Contract Law</i>, vol. I, Clarendon Press, Oxford, 1997. 11. K.-P. BERGER, <i>The Creeping Codification of the Lex Mercatoria</i>, Kluwer Law International, The Hague/London/Boston, 1999. 12. O. LANDO, <i>The Harmonization of European Contract Law through a Restatement of Principles</i>, Oxford, 1997. 13. O. LANDO, E. CLIVE, A. PRÜM, R. ZIMMERMANN (eds.), <i>Principles of European Contract Law, Part III</i>, Kluwer Law International, The Hague, London, Boston, 2003. 14. P. KAYE, <i>The New Private International Law of Contract of the European Community (Implementation of the EEC's Contractual obligations Convention in England and Wales Under the Contracts Applicable Law Act 1990)</i>, Dartmouth, Aldershot/Brookfiel USA/Hong Kong/Singapore/Sydney, 1993. 15. R. GOODE, H. KRONKE, E. McKENDRICK, J. WOOL, <i>Transnational Commercial Law – International Instruments and Commentary</i>, Oxford University Press, Oxford, 2004. 16. R.PLENDER, M. WILDERSPIN, <i>The European Contracts Convention – The Rome Convention on the Choice of Law for Contracts</i>, Sweet & Maxwell, London, 2001, a II-a ediție. 17. S. GRUNDMANN, J. STUYCK (ed.), <i>An Academic Green Paper on European Contract Law</i>, Kluwer Law International, The Hague/London/New York, 2002. 	
Lista materialelor didactice necesare		

Coordonator de Disciplină	Grad didactic, titlu, prenume, nume
	Lect. univ. dr. Codrin MACOVEI

Legenda: C – curs, S - seminar, L – activități de laborator, P – proiect sau lucrări practice

Denumirea disciplinei	PROTECȚIA JURIDICĂ A PROPRIETĂȚII INTELLECTUALE
-----------------------	--

Semestrul	4	Numărul de credite	7
-----------	---	--------------------	---

Universitatea	"Alexandru Ioan Cuza" Iași
Facultatea	de DREPT
Programul de MASTER	DREPTUL AFACERILOR - FR

Numărul orelor pe semestru pentru cursuri ID			
S	L	P	
28			

Universitatea	"Alexandru Ioan Cuza" Iași
Facultatea	de Drept
Programul de MASTER	DREPTUL AFACERILOR – ZI

Numărul orelor pe săpt. pentru cursuri ZI	
C	S
2	2

Categoria formativă a disciplinei	
DF -fundamentală, DG -generală, DS -de specialitate, DE -economică/managerială, DU -umanistă	DS
Categoria de opționalitate a disciplinei: DI -impusă, DO -opțională, DL -liber aleasă (facultativă)	DI

Discipline Anterioare	Obligatorii (condiționate)	
	Recomandate	

Obiective	Cursul își propune să abordeze obiectele dreptului proprietății intelectuale, și anume marca, brevetul de invenție, desenele și modelele, dreptul de autor, în cadrul reglementărilor naționale, comunitare și internaționale. Vom prezenta din perspectivă comparativă, transpunerea legislației comunitare în cadrul dispozițiilor normelor juridice române de dreptul proprietății intelectuale, dar și a celorlalte state membre.
Conținut (descriptori)	1. Regimul juridic al marilor și indicațiilor geografice. 2. Regimul juridic al desenelor și modelelor. 3. Protecția juridică a brevetelor de invenție. 4. Protecția drepturilor de autor.

Forma de evaluare (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrari de control)		E
Stabilirea notei finale (procentaje)	- răspunsurile la examen/colocviu/lucrari practice	50%
	- activități aplicative atestate /laborator/lucrări practice/proiect etc	50%
	- teste pe parcursul semestrului	
	- teme de control	-

Bibliografia	<ol style="list-style-type: none"> 1. X. L. de Bellefonds, <i>Droits d'auteur et droits voisins</i>, Editura Dalloz, Paris, 2004. 2. I. Macovei, <i>Tratat de drept al proprietății intelectuale</i>, Ed. C.H.Beck, București, 2010. 3. V. Roș, D. Bogdan, O. Spineanu-Matei, <i>Dreptul de autor și drepturile conexe</i>, Editura All Beck, București, 2005. 4. V. Roș, O. Spineanu-Matei, D. Bogdan, <i>Dreptul proprietății industriale. Mărcile și indicațiile geografice</i>, Editura All Beck, București, 2003. 5. C. Romitan, P.R. Buta, <i>Drept și comunitar al proprietății intelectuale</i>, Editura ASDpi, București, 2006.
Lista materialelor didactice necesare	

Coordonator de Disciplină	Grad didactic, titlu, prenume, nume
	Lect. univ. dr. Nicoleta-Rodica DOMINTE

Legenda: C – curs, S - seminar, L – activități de laborator, P – proiect sau lucrări practice