



**HOTĂRÂREA**  
**SENATULUI UNIVERSITĂȚII „ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI**  
**NR. 8 DIN DATA DE 27.11.2025**

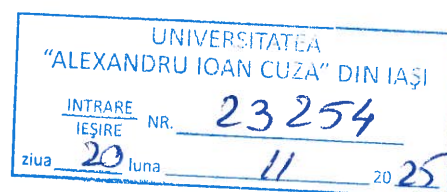
În ședința ordinară a Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași din data de 27 noiembrie 2025, s-au aprobat *Regulamentele privind organizarea și funcționarea* următoarele școli doctorale:

- Școala Doctorală de Biologie;
- Școala Doctorală de Chimie;
- Școala Doctorală de Drept;
- Școala Doctorală de Economie și Administrarea Afacerilor;
- Școala Doctorală de Fizică;
- Școala Doctorală de Geostiințe;
- Școala Doctorală de Informatică;
- Școala Doctorală de Istorie;
- Școala Doctorală de Matematică;
- Școala Doctorală de Psihologie și Științele Educației;
- Școala Doctorală de Studii Filologice;
- Școala Doctorală în Știința Sportului și Educației Fizice;
- Școala Doctorală de Teologie.

PREȘEDINTELE SENATULUI,

Profesor univ. dr. Ovidiu-Gabriel IANCU



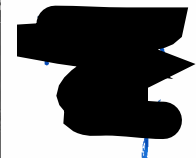



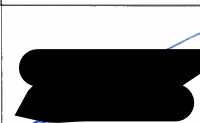

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași	Regulamentul privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale de Drept	Ediția 2 Data:
Școala Doctorală de Drept	Cod: UAIC DREPT REG 02	Revizia 0



## **Regulamentul privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale de Drept**

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași	Regulamentul privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale de Drept	Ediția 2 Data:
Școala Doctorală de Drept	Cod: UAIC DREPT REG 02	Revizia 0

**Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției informațiilor documentate:**

	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele/ Funcția	Compartiment	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Prof.univ.dr. Carmen Tamara UNGUREANU	Director Școală Doctorală de Drept	07.10.2025	
1.2.	Verificat (avizarea conținutului)	Prof. univ. dr. Lăcrămioara PETRESCU	Director CSUD	08.10.2025	
1.3.	Aviz conformitate cu Procedura de sistem privind inițierea, elaborarea, aprobarea, difuzarea, retragerea și arhivarea informațiilor documentate	Ligia BOCA Alexandra VOSNIUC	Secretariatul Comisiei de monitorizare SCIM	09.10.2025	
1.4.	Avizat	Prof.univ.dr. Carmen Tamara UNGUREANU	Consiliul Școlii Doctorale de Drept	10.10.2025	
1.5.	Avizat	Prof. univ. dr. Lăcrămioara PETRESCU	Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat	24.10.2025	
1.6.	Avizat	Prof. univ. dr. Liviu-George MAHA	Rectorul UAIC	19.11.2025	
1.7.	Avizat	Prof. univ. dr. Liviu-George MAHA	Consiliul de Administrație	20.11.2025	
1.8.	Aprobat	Prof. univ. dr. Ovidiu Gabriel IANCU	Senatul Universității	27.11.2025	
1.9.	Arhivare original		Secretariatul Școlii Doctorale de Drept		



## CUPRINS

Capitolul I. Dispoziții introductive .....	4
Capitolul II. Dispoziții generale .....	4
Structura și organizarea Școlii Doctorale de Drept .....	4
Capitolul III. Dispoziții speciale - regimul juridic al studiilor doctorale .....	6
Capitolul IV. Dispoziții finale .....	11
Listă anexe.....	11
Anexa 1.a – Standarde referitoare la acceptarea de noi membri conducători de doctorat în Școala Doctorală de Drept la IOSUD-UAIC (anexă elaborată de către Școala Doctorală de Drept) .....	12
Anexa 1.b - Reglementări referitoare la retragerea calității de membru în Școala Doctorală de Drept la IOSUD-UAIC (anexă elaborată de către Școala Doctorală) .....	12
Anexa 2 – PPUA.....	13
Anexa nr. 3 - Procedura de verificare a standardelor de etică și integritate academică.....	17



## Capitolul I. Dispoziții introductive

**Art. 1.** Regulamentul **Școlii Doctorale de Drept** stabilește modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat în cadrul acesteia.

**Art. 2.** Prezentul Regulament este elaborat în baza următoarelor documente de referință:

- a) Legislație primară: Legea învățământului superior nr. 199/2023; Regulamentul – cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin OMEN nr. 3020/2024, modificat prin OMEC nr. 7.373/2024; OMEC nr. 4653/2025; Metodologia – cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat; OMEN nr. 5760/2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei Naționale de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU); OMEC nr. 3018/2025 privind aprobarea standardelor minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor; OME nr. 3131/2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică; OMEC nr. 3741/2025 pentru aprobarea Metodologiei privind analiza procedurii administrative desfășurate la nivelul instituțiilor organizatoare de studii universitare de doctorat pentru acordarea diplomei de doctor;
- b) Reglementări interne: Carta Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași; Organigrama Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași; Regulamentul privind organizarea și funcționarea Facultății de Drept, Regulamentul de admitere de la studii doctorale, Regulamentul Instituțional pentru studiile universitare de doctorat, Standardele de redactare a tezelor de doctorat, pe domenii.

## Capitolul II. Dispoziții generale

### Structura și organizarea Școlii Doctorale de Drept

#### Art. 3. Școala Doctorală

- (1) Școala Doctorală de Drept (SDD-UAIC) include conducători de doctorat în domeniul Drept. Numărul minim de membri ai unei SD-UAIC este de trei conducători de doctorat.
- (2) Conducătorii de doctorat – membri ai SDD-UAIC – sunt cadre didactice titulare la Facultatea de Drept, în domeniul SD, precum și cadre didactice asociate astfel:
- a) de la instituții universitare sau de cercetare din străinătate, cel mult o treime;
- b) de la instituții universitare sau de cercetare din țară, cel mult jumătate;
- (3) Numărul total al conducătorilor de doctorat de la alte instituții, din țară sau din străinătate, poate reprezenta cel mult jumătate din numărul total al conducătorilor de doctorat ai școlii doctorale.
- (4) Un conducător de doctorat afiliat la SDD-UAIC își poate desfășura activitatea de conducere a studenților-doctoranzi doar în cadrul IOSUD-UAIC, exceptând doctoratele în cotutelă.
- (5) În SDD-UAIC, poate avea calitatea de cadru-didactic orice persoană implicată în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, din cadrul UAIC, al instituțiilor partenere ale IOSUD-UAIC sau din cadrul altor instituții ori unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.
- (6) Școala Doctorală este condusă de Directorul Școlii Doctorale și de Consiliul Școlii Doctorale (în continuare, CSD), cu un mandat de 5 ani.

**Art. 4. Directorul SDD-UAIC**

(1) Directorul SDD-UAIC realizează managementul și conducerea operativă a SDD-UAIC. Directorul SDD-UAIC este membru de drept al CSD.

(2) Directorul Școlii Doctorale este asimilat Directorului de departament. Consiliul Școlii Doctorale este asimilat Consiliului departamentului.

(3) Directorul SDD-UAIC și membrii CSD sunt aleși prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat, respectiv al studenților-doctoranzi din SDD-UAIC. Au dreptul de a fi aleși ca membri în CSD persoanele care au calitatea de conducător de doctorat în SDD-UAIC. Studenții-doctoranzi au cel puțin un reprezentant în cadrul CSD. Alegerile se desfășoară conform Metodologiei de organizare a alegerilor și de desemnare a membrilor Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (în continuare, CSUD) de la IOSUD-UAIC.

(4) Directorul Școlii Doctorale are următoarele atribuții:

- a) asigură colaborarea dintre Școala Doctorală și departamentele din facultate;
- b) răspunde de organizarea și desfășurarea întregii activități în cadrul Școlii Doctorale;
- c) asigură reprezentarea școlii doctorale față de conducerea IOSUD – UAIC;
- d) întocmește planul de învățământ pentru programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate (în continuare, PPUA);
- e) întocmește statele de funcții ale Școlii Doctorale și le supune avizării CSD și Consiliului facultății;
- f) face propuneri referitoare la managementul financiar al Școlii Doctorale și gestionează resursele alocate acesteia;
- g) organizează și urmărește desfășurarea activităților din cadrul programelor de pregătire a doctoranzilor;
- h) organizează și monitorizează desfășurarea concursului de admitere la doctorat;
- i) organizează desfășurarea susținerii publice a tezelor de abilitare din cadrul Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași pentru domeniul Drept;
- j) prezidează ședințele de susținere publică a tezelor de doctorat sau delegă calitatea de președinte către un alt membru.

**Art. 5. Consiliul Școlii Doctorale**

(1) CSD este structura de conducere a SDD-UAIC.

(2) CSD se întrunește ori de câte ori este nevoie, la convocarea Directorului Școlii Doctorale sau cel puțin a unei treimi din numărul membrilor săi, pe baza unei propuneri de ordine de zi. Directorul SDD-UAIC are obligația de a convoca CSD ori de câte ori este necesar și de minimum 3 ori pe an.

(3) Ședințele CSD se desfășoară în prezența ori cu exprimarea votului prin e-mail a cel puțin 2/3 din membrii săi. În ipoteza lipsei de cvorum, o nouă convocare va fi transmisă pentru o ședință ulterioară, ce va avea loc în următoarele 48 de ore, fără condiții de cvorum.

(4) Ședințele CSD se desfășoară, de regulă, fizic, dar pot fi organizate și în format online sau în format electronic, cu exprimarea votului prin e-mail (votul se va consemna în procesul-verbal al ședinței CSD desfășurată electronic, fiind atașat acestuia). Decizia cu privire la momentul și formatul ședinței aparține celui care a propus ordinea de zi și este comunicată de Secretariatul SD către membrii CSD pe adresa de e-mail instituțional.



(5) Ședințele debutează cu aprobarea ordinii de zi, după care Directorul SDD-UAIC prezintă punctele de pe ordinea de zi și preia opiniile și votul (acolo unde este cazul) tuturor membrilor prezenți. Ședințele sunt prezidate de Directorul SDD-UAIC sau de un membru al CSD desemnat de Directorul SD.

(6) Hotărârile se adoptă cu majoritatea simplă a celor prezenți.

(7) Conținutul discuțiilor va fi redat într-un proces-verbal de ședință semnat de Directorul SDD-UAIC.

(8) Membrii SDD-UAIC se reunesc și în Adunarea generală. Derularea ședințelor de Adunare generală poate avea loc fizic sau online. Ședințele de Adunare generală a conducătorilor de doctorat sunt statutar constituite cu o prezență de 2/3 din numărul total al conducătorilor de doctorat. Hotărârile se adoptă cu majoritatea simplă a celor prezenți.

(9) Atribuțiile CSD includ:

- a) avizarea regulamentului SDD-UAIC;
- b) luarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al Școlii Doctorale unui conducător de doctorat;
- c) stabilirea de standarde minimale de performanță științifică în vederea aplicării obiective pentru acordarea sau revocarea calității de membru al SDD-UAIC;
- d) aprobarea înmatriculării și exmatriculării studenților-doctoranzi;
- e) avizarea statutului de funcții al personalului didactic și de cercetare afiliat Școlii Doctorale;
- f) aprobarea comisiilor de îndrumare;
- g) avizarea comisiilor de susținere publică a tezelor de doctorat;
- h) avizarea planurilor de învățământ;
- i) asistarea evaluatorilor externi pentru autorizarea provizorie, acreditarea și evaluarea periodică a unui domeniu de doctorat supus evaluării.

### **Capitolul III. Dispoziții speciale - regimul juridic al studiilor doctorale**

#### **Art. 6.**

(1) Drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și SDD-UAIC, se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat și prin contractul individual de muncă, cu conținutul și forma stabilite la nivelul conducerii UAIC.

(2) Calitatea de student-doctorand se dobândește prin înmatriculare, în urma promovării unui concurs de admitere la doctorat. Această calitate se păstrează pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la depunerea oficială a tezei de doctorat în urma presușinerii, sau până la exmatriculare, mai puțin în perioadele de întrerupere a studiilor, dar incluzând eventualele prelungiri acordate conform prevederilor contractului de studii, în baza regulamentului propriu al IOSUD-UAIC.

(3) Calitatea de student-doctorand se menține inclusiv în perioada mobilităților interne și internaționale. În cazul mobilităților academice internaționale ale studenților-doctoranzi care vin să studieze pe cont propriu valutar, recunoașterea creditelor transferabile se realizează de către IOSUD, în temeiul autonomiei universitare.

(4) La înmatriculare, studentul-doctorand primește de la SDD-UAIC un carnet de student-doctorand, valabil pe durata studiilor. Acesta conferă deținătorului dreptul de a fi cazat, conform regulamentului



specific, sau a lua masa în campusul universitar, de a participa la conferințe cu reduceri sau scutiri de taxe etc.

(5) Studentul-doctorand este înmatriculat la SDD-UAIC, care îi arhivează toate materialele nepublicate aferente obligațiilor academice, până la momentul eliberării diplomei de doctor sau exmatricularea studentului-doctorand, după caz.

(6) Evidența operativă a studenților-doctoranzi este organizată la nivelul Școlii Doctorale.

(7) Întreaga activitate legată de gestiunea activității studenților-doctoranzi se desfășoară în SDD-UAIC, de la admitere până la susținerea publică, inclusiv.

#### **Art.7.**

(1) Drepturile și obligațiile studentului-doctorand decurg din Legea învățământului superior nr. 199/2023, din Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin Ordinul nr. 3020/2024, cu modificările și completările ulterioare, din Regulamentul instituțional IOSUD-UAIC și din Regulamentul SDD-UAIC, precum și orice alte prevederi legale specifice în vigoare.

(2) Pe parcursul derulării ciclului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are dreptul:

- a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare și integritate academică;
- b) să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare – dezvoltare din cadrul UAIC, atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale SDD-UAIC, potrivit prevederilor legale și ale prezentului Regulament;
- d) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele Facultății de Drept și ale Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;
- e) să urmeze cursuri și seminare propuse de alte școli doctorale, pe baza unei cereri aprobate de conducerea acestora;
- f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD-UAIC sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD-UAIC;
- g) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- h) să beneficieze de sprijin instituțional, în limita finanțării alocate studiilor doctorale, pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară sau de iarnă, seminare naționale și internaționale și alte manifestări științifice sau programe de formare în domeniul de specializare aferent tezei de doctorat;
- i) să propună articole, studii ș.a.m.d. la sesiunile de comunicări științifice organizate de SDD-UAIC sau/și de IOSUD-UAIC;
- j) să fie informat cu privire la curriculum-ul studiilor universitare de doctorat din cadrul SDD-UAIC;
- k) să solicite CSD, pe baza unor motive bine întemeiate, schimbarea conducătorului de doctorat;
- l) să beneficieze de credite transferabile (activitatea de cercetare a studentului-doctorand și activitățile conexe acesteia se cuantifică în ECTS/semestru la o rată de 25 ore/1 credit, reprezentând o medie de 50 credite/an; aceste credite sunt supuse procedurilor de recunoaștere și echivalare<sup>1</sup>).

<sup>1</sup> Conform Hotărârii CSUD nr. 4/23.05.2022.



**(3)** Pe parcursul derulării ciclului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are următoarele obligații:

- a) să respecte programul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să-și îndeplinească obligațiile din cadrul PPUA;
- b) să-și îndeplinească obligațiile din cadrul programului de cercetare științifică (în continuare, PCS);
- c) să susțină rapoartele de cercetare conform planului individual de pregătire;
- d) să comunice permanent cu conducătorul de doctorat și SDD-UAIC;
- e) să respecte etica profesională, standardele de calitate și disciplina instituțională.

**Art. 8.**

**(1)** Calitatea de conducător de doctorat se dobândește conform normelor legale. Pentru a conduce doctorate, cadrele didactice și de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să aibă un raport contractual cu Facultatea de Drept și să fie membri ai SDD-UAIC.

**(2)** Conducătorul de doctorat poate fi afiliat numai la SDD-UAIC; prin excepție, poate conduce doctorate în cotutelă în cadrul altor Școli Doctorale.

**(3)** La Școala Doctorală de Drept pot fi acceptați noi membri, conducători de doctorat, printr-o cerere adresată CSD și aprobată de către acesta, pe baza condițiilor/criteriilor specifice aplicate la nivelul domeniului de doctoral sau al SDD-UAIC. Noii membri trebuie să îndeplinească toate condițiile cerute de lege și să se afilieze la SDD-UAIC.

**(4)** Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea învățământului superior nr. 199/2023, din Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin Ordinul nr. 3020/2024, cu modificările și completările ulterioare, din Regulamentul instituțional IOSUD-UAIC, din Regulamentul SDD-UAIC, precum și din contractul său de muncă.

**(5)** Conducătorii de doctorat au următoarele drepturi:

- a) de a participa la competiții pentru granturi doctorale;
- b) de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- c) de a propune comisia de îndrumare și integritate academică și comisia de susținere publică a tezei de doctorat;
- d) la o evaluare internă și externă imparțială, conform cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- e) de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
- f) de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
- g) de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- h) de a solicita CSD, pe baza unor motive bine întemeiate, întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
- i) de a solicita Școlii Doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
- j) de a participa la selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă pe care o supervizează, prin concurs de admitere, și de a propune înmatricularea studentului-doctorand admis;



k) de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe.

**(6) Conducătorii de doctorat au obligația:**

- a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;
- b) să stabilească temele de cercetare;
- c) să asigure condițiile științifice și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
- d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
- e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
- f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;
- g) să depună toate diligențele în ceea ce privește verificarea conformității tezelor de doctorat în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

**Art. 9.**

**(1)** Pe parcursul studiilor doctorale, fiecare student-doctorand este îndrumat de un conducător de doctorat și de o comisie de îndrumare și integritate academică.

**(2)** Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, pot fi alte persoane afiliate/asociate Școlii Doctorale sau cadre didactice și de cercetare neafiliate/neasociate acesteia. Cel puțin un membru al acestei comisii este din afara UAIC.

**(3)** Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică nu pot face parte, în calitate de membri, din comisia de susținere publică a tezei de doctorat.

**(4)** Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept.

**(5)** Începând cu anul universitar 2026 - 2027, un conducător de doctorat poate îndruma simultan 8 studenți-doctoranzi, nefiind incluși eventualii studenți-doctoranzi coordonați în cotutelă, în calitate de coordonator secundar. În numărul maxim de studenți-doctoranzi la data concursului de admitere nu sunt incluși studenții-doctoranzi care au susținut public teza de doctorat, dar nu au fost încă validați de CNADTCU sau studenții-doctoranzi care refac teza în urma invalidării. Prin excepție, pot fi îndrumați până la maximum 12 studenți-doctoranzi/conducător de doctorat numai cu aprobarea Senatului universitar, dar nu pentru mai mult de 20% din conducătorii de doctorat din SDD-UAIC.

**Art. 10.**

**(1)** Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din România și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat din IOSUD diferite din România, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate, aspecte ce se vor regăsi în contractul de studii. Doctoratul în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din Școli Doctorale diferite ale IOSUD - UAIC.

**(2)** În cazul studiilor de doctorat organizate în cotutelă, conducătorul de doctorat principal este cel pe a cărui poziție vacantă de student-doctorand s-a organizat concursul de admitere, al doilea conducător de doctorat având rol secundar.

**(3)** Acordul sau contractul de cotutelă este avizat de conducătorul de doctorat, de Directorul SDD-UAIC, de Serviciul juridic și, ulterior, aprobat de conducerea IOSUD - UAIC. Acordul/contractul de cotutelă se păstrează în dosarul studentului-doctorand.



(4) Acordurile sau contractele de cotutelă sunt în concordanță cu legislația specifică și trebuie să precizeze explicit:

- a) responsabilitățile științifice și financiare ale părților;
- b) responsabilitățile legate de susținerea publică a tezei;
- c) condițiile de acordare a diplomei de doctor în fiecare țară, în cazul cotutellelor internaționale.

**Art. 11.**

(1) Studiile doctorale din cadrul Școlii Doctorale de Drept se desfășoară în limba română.

(2) Candidații internaționali care optează pentru un program de doctorat în limba română se pot înscrie în anul pregătitor pentru învățarea limbii române sau pot prezenta un certificat de cunoaștere a limbii române.

(3) Studiile doctorale se pot desfășura și într-o limbă de circulație internațională.

**Art. 12.**

(1) CSD decide schimbarea conducătorului de doctorat în următoarele condiții:

- a) conducătorul de doctorat se pensionează și nu dorește să continue activitatea de conducere de doctorat;
- b) la cererea conducătorului de doctorat, motivată de imposibilitatea de a continua activitatea de îndrumare a studentului-doctorand;
- c) la cererea Directorului Școlii Doctorale, în situația constatării indisponibilității conducătorului de doctorat;
- d) la cererea motivată a studentului-doctorand, pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand;
- e) la cererea comună a studentului-doctorand și a conducătorului de doctorat.

(2) În aceste cazuri, în cel mult 30 de zile, CSD desemnează un alt conducător de doctorat, în cadrul aceluiași domeniu.

(3) Schimbarea conducătorului de doctorat poate fi aprobată de către Directorul CSUD numai cu acordul scris al noului conducător de doctorat și al studentului-doctorand.

(4) La desemnarea unui nou conducător de doctorat, CSD va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat în domeniul de studii universitare specificat în contractul de studii, conform înmatriculării. Dacă în cadrul IOSUD-UAIC nu se poate identifica un conducător de doctorat disponibil, IOSUD-UAIC va întreprinde demersuri pentru facilitarea mobilității academice a studentului-doctorand, în cadrul aceluiași domeniu, dar la o altă IOSUD.

**Art. 13. Retragerea calității de membru al Școlii doctorale.**

Calitatea de membru al Școlii Doctorale de Drept poate fi retrasă:

- a) în cazul în care conducătorului de doctorat, potrivit prevederilor legale, îi este retrasă calitatea de conducător de doctorat;
- b) în alte cazuri prevăzute de lege.

**Art. 14. Medierea conflictelor.**

(1) Conflictelor dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către Consiliul Școlii Doctorale, iar, în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD.

(2) Conflictelor dintre studentul-doctorand și SDD-UAIC se mediază de către CSUD.

**Art. 15.**

(1) Programele de studii universitare de doctorat cuprind programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PPUA) și programul de cercetare științifică (PCS).

(2) Regulamentul Școlii Doctorale prevede structura și conținutul PPUA, stabilită prin Anexa nr. 2. PPUA este inclus în planul de învățământ aprobat anual.

(3) PPUA cuprinde cel puțin o disciplină obligatorie, și anume Etică și Integritate Academică, pe care o parcurg toți studenții-doctoranzi, și discipline opționale, cel puțin două.

(4) La finalizarea PPUA, fiecare student-doctorand este evaluat de către titularul disciplinei, conform unei proceduri stabilite de CSD, la propunerea acestuia. PPUA asigură obținerea a 30 de credite ECTS.

(5) Creditele obținute într-un program de masterat de cercetare sau parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități sau în unități de cercetare-dezvoltare de prestigiu pot fi recunoscute ca echivalente cu cele dintr-un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către CSD.

(6) PCS se realizează pe baza unui plan individual de cercetare științifică elaborat de conducătorul de doctorat și aprobat de CSD, sub îndrumarea conducătorului de doctorat, sprijinit de o comisie de îndrumare și integritate academică, în condițiile stabilite prin Regulamentele IOSUD.

**Capitolul IV. Dispoziții finale**

**Art. 16. (1)** Prezentul Regulament a fost adoptat pe baza Regulamentului instituțional pentru studiile universitare de doctorat aprobat în ședința Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași din data de 22 mai 2025, care se aplică studenților-doctoranzi înmatriculați începând cu anul universitar 2025-2026, și modificat în ședința Senatului din 18.09.2025.

(2) Prezentul Regulament intră în vigoare la data validării lui de către Senatul UAIC.

(3) După validare, Regulamentul se postează pe pagina web de prezentare a Școlii Doctorale.

**Director Școală Doctorală de Drept,  
Prof. dr. Carmen Tamara Ungureanu**

**Listă anexe**

**Anexa 1.a – Standarde referitoare la acceptarea de noi membri conducători de doctorat în Școala Doctorală de Drept la IOSUD-UAIC**

**Anexa 1.b - Reglementări referitoare la retragerea calității de membru în Școala Doctorală de Drept la IOSUD-UAIC**

**Anexa 2 – PPUA**

**Anexa 3 – Procedura de verificare a standardelor de etică și integritate academică**



### **Anexa 1.a – Standarde referitoare la acceptarea de noi membri conducători de doctorat în Școala Doctorală de Drept la IOSUD-UAIC (anexă elaborată de către Școala Doctorală de Drept)**

Pentru acceptarea unui nou membru-conducător de doctorat în Școala Doctorală de Drept, candidatul trebuie să depună următoarele documente:

1. Un document din care să reiasă calitatea de conducător de doctorat:
  - atestatul de abilitare (în copie), însoțit de ordinul ministrului (în copie) sau decizia rectorului UAIC de recunoaștere a calității de conducător de doctorat obținută în instituții de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare din străinătate;
  - în cazul în care calitatea de conducător de doctorat a fost dobândită în alt mod decât prin obținerea atestatului de abilitare, candidatul va depune fișa de îndeplinire a standardelor minimale, conform reglementărilor în vigoare la data formulării cererii de afiliere.
2. Declarație pe proprie răspundere că, după afiliere, va desfășura activitatea de conducător de doctorat numai la SDD-UAIC. Prin excepție, va putea coordona doctorate în cotelă.
3. O declarație de intenție cu privire la direcțiile de cercetare doctorală pe care le va urma după afiliere.

Consiliul SDD va analiza cererea candidatului și documentele depuse și va lua o hotărâre motivată de admitere/respingere a cererii, cu majoritate simplă (jumătate plus 1).

### **Anexa 1.b - Reglementări referitoare la retragerea calității de membru în Școala Doctorală de Drept la IOSUD-UAIC (anexă elaborată de către Școala Doctorală)**

Calitatea de membru al Școlii Doctorale de Drept poate fi retrasă:

- a) în cazul în care conducătorului de doctorat, potrivit prevederilor legale, îi este retrasă calitatea de conducător de doctorat;
- b) în situația în care conducătorul de doctorat coordonează studenți- doctoranzi și la alte instituții/universități din țară sau din străinătate; fac excepție doctoratele în cotelă;
- c) când conducătorul de doctorat se pensionează; calitatea de conducător de doctorat se retrage la finalizarea studiilor doctorale de către ultimul doctorand aflat în stagiul la data pensionării;
- d) în alte cazuri prevăzute de lege.



**Anexa 2 – PPUA**

**Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași  
Școala Doctorală de Drept**

Aprobat de către,  
Consiliul Școlii doctorale în ședința din ..  
Director,  
Prof. univ. dr. Ca Tamara UNGUREANU

[Redacted signature] 10.10.2025

**PLANUL STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT<sup>2</sup>  
(INDIVIDUAL CURRICULUM FOR PHD STUDIES)**

**Finanțare: de la buget  ; cu taxă**   
(Funding: from the state budget  ; tuition fee payment  )

**Forma de învățământ: cu frecvență; frecvență redusă**  
(Form of education:  full-time;  part-time)

**Student-doctorand \_\_\_\_\_**  
(PhD student)

**Data înmatriculării la doctorat: 1.10.2025**  
(Enrollment date)

**Conducător de doctorat: Prof. univ. dr. \_\_\_\_\_**  
(Doctoral supervisor)

**Domeniul de doctorat: Drept**  
(Doctoral field)

**Limba oficială de pregătire a doctoratului: Română**  
(Official language for the PhD studies)

<sup>2</sup> Planul se completează în trei exemplare, câte unul pentru studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și Școala doctorală

**PROGRAM DE PREGĂTIRE BAZAT PE STUDII UNIVERSITARE  
AVANSATE**

(ADVANCED TRAINING PROGRAMME)

Nr. crt.	Denumirea disciplinei (Discipline)	Înscriere	Data examinare (Examination date)	Nota (Grade)	Credite (ECTS)
	<b>DISCIPLINE OBLIGATORII</b>				
1.	Etică și integritate academică <i>Ethics and academic integrity</i>	da			10
	<b>DISCIPLINE OPȚIONALE (2 din 10)</b>				
2.	Societățile multinaționale și fiscalitatea <i>Multinational corporations and taxation</i>	da/nu			10
3.	Drept financiar. Modulul 1: Probleme speciale de drept financiar; Modulul 2: : Probleme speciale de drept fiscal <i>Financial law. Module 1: Special issues of financial law; Module 2: Special issues of tax law</i>	da/nu			10
4.	Principiile dreptului internațional public <i>Principles of public international law</i>	da/nu			10
5.	Drept public digital <i>Digital public law</i>	da/nu			10
6.	Impactul RIL-urilor, HP-urilor și Deciziilor Curții Constituționale a României asupra instituțiilor de drept penal <i>Impact of Appeals in the Interest of Law, of Preliminary Judgments and of the Romanian Constitutional Court's Decisions on Criminal Law Institutions</i>	da/nu			10
7.	Drept penal. Probleme speciale. Modulul 1. Modulul 2 <i>Criminal Law. Special issues. Module 1. Module 2</i>	da/nu			10
8.	Soluționarea litigiilor de comerț internațional <i>Settlement of international trade disputes</i>	da/nu			10
9.	Societățile multinaționale și fiscalitatea <i>Multinational Corporations and Taxation</i>	da/nu			10
10	Izvoarele formale în dreptul privat <i>Formal sources in private law</i>	da/nu			10
11	Comparatism instituțional în dreptul privat <i>Institutional comparativism in private law</i>	da/nu			10
Media aritmetică:		Total credite: 30			

**Examene amânate/repetate/mărire de notă.....**

.....

**PROGRAM INDIVIDUAL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ**

(INDIVIDUAL RESEARCH PROGRAMME)

Anul de studiu	Tema raportului de cercetare (Report Research Topic)	Data programată (Proposed presentation date)	Data prezentării (Presentation date)	Calificativ (Qualification)
1	Proiectul de cercetare științifică (Scientific research project) – anul I			
2	Raport de cercetare (Research report) – anul II			
3	Raport de cercetare (Research report) – anul III			
4	Raport de cercetare (Research report) – teza			

**Titlul propus al tezei de doctorat (în limba în care a fost redactată) și traducerea titlului, după caz, în română și în una din limbile: engleză, franceză sau germană)**

(The proposed title of the doctoral dissertation and its translation, as the case may be, into: Romanian, English, French or German)

---

---

---

---

---

**Data susținerii publice a tezei de doctorat** \_\_\_\_\_  
(Date of the public defense)

Data întocmirii planului \_\_\_\_\_ (Signing date)

**Conducător de doctorat,**  
(Doctoral supervisor)  
Prof.univ.dr.....

**Student-doctorand,**  
(Doctoral student)  
.....



**Observații privind desfășurarea studiilor universitare de doctorat:**  
(Observations regarding the doctoral programme)

**Întrerupere studii** \_\_\_\_\_  
(Interruption of doctoral studies)

\_\_\_\_\_

**Prelungire studii** \_\_\_\_\_  
(Extension of doctoral studies)

\_\_\_\_\_

**Perioadă de grație** \_\_\_\_\_  
(Grace period)

\_\_\_\_\_

**Alte observații** \_\_\_\_\_  
(Other mentions)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



### **SDD Anexa nr. 3 - Procedura de verificare a standardelor de etică și integritate academică.**

#### **1. Rapoartele de cercetare.**

1.1. Programul de cercetare științifică (PCS) presupune participarea studentului-doctorand în proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat. Aceste proiecte pot lua forma unor articole științifice publicate în reviste de specialitate.

1.2. Activitatea de cercetare a studentului-doctorand se evaluează prin patru rapoarte de cercetare prezentate în fața comisiei de îndrumare și integritate academică.

1.3. Fiecare conducător de doctorat decide asupra conținutului și formei acestor rapoarte.

1.4. Rapoartele de cercetare se întocmesc de studentul-doctorand în scris, atât în format tipărit, cât și electronic și se comunică conducătorului de doctorat. Conducătorul de doctorat le analizează și dacă apreciază că pot fi prezentate în fața comisiei de îndrumare și integritate academică, stabilește o dată la care pot fi prezentate.

1.5. Cu cel puțin 7 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru susținere, studentul-doctorand trebuie să transmită rapoartele spre analiză, în format fizic sau și electronic, tuturor membrilor comisiei de îndrumare.

1.6. Standardele minimale și obligatorii de activitate științifică a studentului-doctorand la momentul fiecărui raport se stabilesc de conducătorul de doctorat în fiecare caz în parte, în funcție de particularitățile cercetării doctorale.

1.7. În vederea prezentării rapoartelor studentul-doctorand face o cerere la secretariatul SDD cu cel puțin 7 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru susținere.

1.8. Prezentările rapoartelor de cercetare sunt publice. Data și ora prezentării se anunță cu cel puțin 24 de ore înainte, pe site-ul Facultății de Drept în secțiunea consacrată Școlii Doctorale.

#### **2. Etica elaborării tezei de doctorat**

2.1. Activitatea de redactare a tezei de doctorat este **rezultatul ideilor personale și a eforturilor** studentului-doctorand.

Când se folosesc idei din literatura de specialitate, acestea nu se preiau întocmai și se indică întotdeauna sursa (ca notă de subsol și ca referință bibliografică).

Atunci când se consultă surse disponibile *online*, este indicată evitarea utilizării informațiilor care se regăsesc pe pagini de Internet unde aceste informații pot fi încărcate de către orice persoană (*UGC - user generated content*), care nu sunt publicate într-o revistă de specialitate, ori unde se găsesc materiale care nu respectă regulile privind drepturile de autor.

#### **2.2. Plagiatul este interzis**

##### **2.2.1. Definiția plagiatului**

Plagiat înseamnă însușirea integrală sau parțială de către o persoană a unei opere literare, științifice sau a ideilor ce aparțin altei persoane și prezentarea acestora drept creație personală.

Potrivit art. 4 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare plagiatul înseamnă „*expunerea într-o operă scrisă sau o comunicare orală, inclusiv în format electronic, a unor texte, expresii, idei, demonstrații, date, ipoteze, teorii, rezultate*”



*ori metode științifice extrase din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale”.*

### 2.2.2. Formele plagiatului

Plagiatul poate avea mai multe forme, printre care:

- plagiatul realizat prin procedeeul *ghostwriter* – când studentul-doctorand își însușește o lucrare scrisă de o altă persoană, scriere realizată la comanda acestuia, în temeiul unui contract de mandat cu plată sau cu titlu gratuit;
- plagiatul complet – când studentul-doctorand își însușește o lucrare scrisă de o altă persoană, de regulă, fără consimțământul acesteia;
- autoplagiatul – când studentul-doctorand folosește în teza de doctorat lucrări proprii sau părți din lucrări proprii scrise în alt scop sau cadru (de exemplu, lucrarea de master), fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale; în Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, autoplagiatul este definit în art. 4 alin. (1) lit. e) ca fiind „*expunerea într-o operă scrisă sau o comunicare orală, inclusiv în format electronic, a unor texte, expresii, demonstrații, date, ipoteze, teorii, rezultate ori metode științifice extrase din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale aceluiași sau acelorași autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale*”; ”; în mod similar este definit autoplagiatul în Legea 199/2023 a învățământului superior ca fiind „*republicarea unor părți substanțiale din propriile publicații anterioare, inclusiv traduceri, fără a indica în mod corespunzător sau a cita originalul*”;
- plagiatul prin traducere – când studentul-doctorand traduce o lucrare sau o parte a unei lucrări ce aparține unui alt autor, dintr-o limbă străină, și folosește traducerea în teza de doctorat, fără a indica sursa;
- plagiatul *copy-paste* – când studentul-doctorand preia un text care aparține unei alte persoane, fără a indica sursa;
- plagiatul prin parafrază – când studentul-doctorand parafrază un text ce aparține unei alte persoane, fără a indica sursa sau indicând sursa în mod enonat.

### 2.2.3. Răspunderea pentru plagiat

Plagiatul reprezintă o abatere gravă de la buna conduită în cercetarea științifică, de la etica profesională și de la activitatea universitară și se sancționează potrivit prevederilor din Codul de etică și deontologie profesională a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași [art. 22 alin. (1), art. 23, art. 31 și art. 38 din Codul de etică <http://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2013/12/3CoduldeEtica.pdf>] și a prevederilor legale în materie [respectiv prevederilor Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, a Legii nr. 1/2011 a educației naționale, în măsura în care faptele respective nu constituie infracțiuni potrivit legii penale].

Răspunderea conform art. 259 din Legea învățământului superior nr. 199/2023: autorii lucrărilor de doctorat răspund pentru asigurarea originalității conținutului acestora, iar coordonatorii de doctorat au obligația de diligență în ceea ce privește verificarea conformității lucrărilor științifice în raport cu cerințele specifice unei creații originale. Sunt contravenții și se sancționează cu amendă *oferta de vânzare, vânzarea sau punerea la dispoziția persoanelor fizice, cu orice titlu*, a unor lucrări cu scopul de a fi folosite ca teze de doctorat, precum și *cumpărarea* unor lucrări cu scopul de a fi folosite teze de doctorat.



## 2.3. Analiza de similitudini

### 2.3.1. Reguli privind realizarea analizei de similitudini

Ca o măsură împotriva plagiatului, Școala doctorală realizează o **analiză de similitudini**, utilizând un program recunoscut de Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU) sau și, suplimentar, un program dezvoltat la nivel național privind detecția de similitudini.

Criteriile utilizate pentru realizarea raportului sunt:

- filtre de excludere: „Excludeți bibliografia”, „Excludeți citările din text”, „Excludeți textul citat”, „Excludeți corespondențele mici: 12 cuvinte”;
- prelucrare manuală ulterioară: eliminarea manuală a similitudinilor rezultate din preluarea în teză a articolelor proprii ale doctorandului/doctorandei.

Raportul/rapoartele de similitudini este/sunt inclus(e) în dosarul de doctorat.

Pe parcursul cercetării doctorale, studenții doctoranzi pot solicita oricând conducătorilor lor de doctorat sau membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică verificări ale rapoartelor lor de cercetare prin programul de analiză a similitudinilor. Aceste verificări sunt gratuite pentru studenții doctoranzi.

### 2.3.2. Analiza și interpretarea rezultatului raportului de similitudini

Analiza și interpretarea rezultatului raportului de similitudini sunt realizate atât de către comisia de îndrumare și integritate academică, cât și de către persoana desemnată de școala doctorală. Raportul de similitudini este necesar a fi verificat de comisia de îndrumare și integritate academică înaintea presușinerii (adică a raportului final din PCS) și de persoana desemnată înainte de depunerea oficială a tezei de doctorat.

### 2.3.3. Persoana desemnată pentru analiza și interpretarea rezultatului raportului de similitudini

Pentru analiza și interpretarea rezultatului raportului de similitudini directorul SDD sau decanul Facultății de Drept (în situația în care directorul SDD este și conducătorul de doctorat al tezei de doctorat vizate), desemnează un cadru didactic sau un cercetător din cadrul Facultății de Drept, cu competențe în aria de cercetare a tezei de doctorat vizate. Persoana desemnată consemnează rezultatele analizei și interpretării în anexa 7 (rezoluție raport similitudini).

Conducătorul de doctorat al tezei de doctorat vizate analizează și interpretează rezultatul raportului de similitudini, împreună cu membrii comisiei de îndrumare și integritate academică, și consemnează rezultatele analizei și interpretării în anexa 7, care este semnat de conducătorul de doctorat și de toți membrii comisiei, precum și de persoana desemnată.

În situația în care raportul de similitudini indică nevoia realizării unor modificări la nivelul tezei de doctorat, studentul-doctorand și conducătorul de doctorat sunt înștiințați în scris de către școala doctorală. După remedierea elementelor sesizate sunt reluate toate etapele de mai sus.

**2.4. Potrivit Ordinului nr. 3020/2024 din 8 ianuarie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat:**

- Art. 21(2) *Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.*



- art. 21(4) *Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în aceasta.*

Potrivit art. 259(1) din Legea nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare, *autorii lucrărilor de doctorat răspund pentru asigurarea originalității conținutului acestora. Îndrumătorii lucrărilor de doctorat au obligația de diligență în ceea ce privește verificarea conformității lucrărilor științifice în raport cu cerințele specifice unei creații originale.*